

Балаковский инженерно-технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Факультет атомной энергетики и технологий
Кафедра «Экономика, организация и управление на предприятиях»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине «Финансовый учет и отчетность»

Направления подготовки/специальность
«38.03.01 Экономика»

Основная профессиональная образовательная программа
«Экономика предприятий и организаций»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Финансовый учет и отчетность» является получение студентами комплексного представления о глобальном подходе к системе финансового учета и формированию финансовой отчетности.

Место дисциплины в структуре ООПВО

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и учитывает требования Профессионального стандарта «08.002.Бухгалтер».

Для освоения данной дисциплины студенты должны владеть знаниями по таким дисциплинам, как «Бухгалтерский учет», «Финансовый менеджмент» и «Экономика предприятия».

Базовые знания по указанным дисциплинам выявляются в ходе «входного контроля», в частности, студенты должны: иметь представление о составе, порядке формирования и расчета показателей финансовой результативности предприятия; уметь анализировать структуру и динамику показателей финансово-экономической деятельности предприятия; иметь представление о структуре капитала и источниках его формирования; владеть методикой расчета финансовых коэффициентов.

В свою очередь, знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Финансовый учет и отчетность» будут использованы студентами при изучении последующих профессиональных дисциплин («Анализ финансовой деятельности предприятия», «Оценка риска деятельности предприятия»), предусмотренных учебным планом, при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В процессе освоения данной дисциплины у студента формируются следующие компетенции: профессиональные

| Задача ПД | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) | Код и наименование ОТФ (ТФ) |
|---|---|--|--|---|---|
| осуществление финансовых операций и расчетов, составление финансовой отчетности | финансовые потоки предприятия (организации) | ПК-6 Способен применять знания основных принципов бухгалтерского учета и отчетности, использовать в профессиональной деятельности национальные и международные нормативные документы | З-ПК-6 Знать: основные принципы бухгалтерского учета и отчетности, регламентированные национальными и международными нормативными документами У-ПК-6 Уметь: использовать знания основных принципов бухгалтерского учета и отчетности, регламентированных национальными и международными нормативными документами, в своей профессиональной деятельности В-ПК-6 Владеть: навыками использования в своей профессиональной деятельности основных принципов бухгалтерского учета и отчетности, регламентированных националь- | Профессиональный стандарт «08.002. Бухгалтер» | В/01.6. Составление Бухгалтерской (финансовой) отчетности |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| | | | ными и международными нормативными документами | | |
| подготовка исходных данных и проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы | затраты и результаты деятельности предприятия (организации) | ПК-11 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | 3-ПК-11 Знать: методы расчета, необходимые для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами У-ПК-11 Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами В-ПК-11 Владеть: навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования расчетов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | Профессиональный стандарт «08.002. Бухгалтер» | В/04.6. Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками |

Задачи воспитания, реализуемые в рамках освоения дисциплины

| Направление/цели | Создание условий, обеспечивающих | Использование воспитательного потенциала учебной дисциплины | Вовлечение в разноплановую внеучебную деятельность |
|-----------------------------|---|--|---|
| Профессиональное воспитание | - формирование глубокого понимания социальной роли профессии, позитивной и активной установки на ценности избранной специальности, ответственного отношения к профессиональной деятельности, труду (В14) | Использование воспитательного потенциала дисциплин естественнонаучного и общепрофессионального модуля для: - формирования позитивного отношения к профессии инженера (конструктора, технолога), понимания ее социальной значимости и роли в обществе, стремления следовать нормам профессиональной этики посредством контекстного обучения, решения практико-ориентированных ситуационных задач. - формирования устойчивого интереса к профессиональной деятельности, способности критиче- | 1. Организация научно-практических конференций и встреч с ведущими специалистами предприятий города и ветеранами атомной отрасли. 2. Организация и проведение предметных олимпиад и участие в конкурсах профессионального мастерства. 3. Участие в ежегодных акциях студенческих строительных отрядов |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | ски, самостоятельно мыслить, понимать значимость профессии посредством осознанного выбора тематики проектов, выполнения проектов с последующей публичной презентацией результатов, в том числе обоснованием их социальной и практической значимости; - формирования навыков командной работы, в том числе реализации различных проектных ролей (лидер, исполнитель, аналитик и пр.) посредством выполнения совместных проектов. | |
| | - формирование культуры исследовательской и инженерной деятельности (B16) | Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования инженерного мышления и инженерной культуры за счёт практических студенческих исследований современных производственных систем; проектной деятельности студентов по разработке и оптимизации технологических систем, связанной с решением реальных производственных задач; прохождения через разнообразные игровые, творческие, фестивальные формы, требующие анализа сложного объекта, постановки относительно него преобразовательных задач для их оптимального решения. | 1. Организация научно-практических конференций и встреч с ведущими специалистами предприятий города и ветеранами атомной отрасли. 2. Организация и проведение предметных олимпиад и участие в конкурсах профессионального мастерства. 3. Участие в ежегодных акциях студенческих строительных отрядов |
| | - формирование культуры информационной безопасности (B23) | Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования базовых навыков информационной безопасности через изучение последствий халатного отношения к работе с информационными системами, базами данных (включая персональные данные), приемах и методах злоумышленников, потенциальном уроне пользователей. | Повышение знаний по информатизации общества и коммуникационных технологий для решения коммуникативных и познавательных задач студентами. |

Структура и содержание учебной дисциплины

Дисциплина преподается студентам в 8-ом семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 ак. часа.

Календарный план

| № Р а з д е л а | № Т е м ы | Наименование раздела (темы) дисциплины | Виды учебной деятельности (в часах) | | | | | Аттестация раздела (форма*) | Максимальный балл за раздел** |
|-------------------------------------|-----------|--|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------|-----------------------------|-------------------------------|
| | | | Всего | Лекции | Лабораторные | Практические | СРС/КРС | | |
| 1 | 1-4 | Основы финансового учета | 72/8 | 16/4 | | 8/4 | 48 | T1 | 25 |
| 2 | 5-8 | Финансовая отчетность и ее анализ | 72/12 | 16/8 | | 8/4 | 48 | T2 | 25 |
| Вид промежуточной аттестации | | | 144/20 | 32/12 | | 16/8 | 96 | Э | 50 |

* - сокращенное наименование формы контроля

** - сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращенное наименование форм текущего контроля и аттестации разделов:

| Обозначение | Полное наименование |
|-------------|---------------------|
| T | Тестовое задание |
| Э | Экзамен |

Содержание лекционного курса

| Темы лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции | Всего часов | Учебно-методическое обеспечение |
|--|-------------|---------------------------------|
| Лекция 1. Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в России и международной практике. 1. Нормативное регулирование. 2. Общие требования. 3. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. | 4 | 1-5 |
| Лекция 2. Содержание, принципы и назначение финансового учета. 1. Финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации. 2. Основные принципы финансового учета. 3. Организация финансового учета. | 4 | 1-5 |
| Лекция 3. Бухгалтерский баланс и модели его построения. 1. Значение и функции бухгалтерского баланса. 2. Виды и формы бухгалтерского баланса. 3. Состав, классификация и оценка статей бухгалтерского баланса. | 4/2 | 1-5 |
| Лекция 4. Отчет о финансовых результатах. 1. Показатели формы отчета о финансовых результатах. 2. Порядок формирования показателей. 3. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с ПБУ 9/99 и 10/99. | 4/2 | 1-5 |
| Лекция 5. Концепция бухгалтерской отчетности. 1. Понятие, виды и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Состав и представление отчетности. 3. Требования, предъявляемые к отчетности. | 4/2 | 1-5 |
| Лекция 6. Анализ бухгалтерской отчетности. 1. Анализ бухгалтерского баланса. 2. Анализ отчета о финансовых результатах. 3. Анализ отчета об изменении капитала. 4. Анализ отчета о движении денежных средств. | 4/2 | 1-5 |

| | | |
|--|-----|-----|
| Лекция 7. Консолидированная отчетность. 1. Понятие и необходимость формирования консолидированной финансовой отчетности. 2. Принципы составления консолидированной отчетности 3. Сравнительный анализ консолидированного баланса 4. Сравнительный анализ консолидированного отчета о финансовых результатах. | 4/2 | 1-5 |
| Лекция 8. Аналитические данные пояснительной записки годового бухгалтерского отчета. 1. Роль пояснительной записки в годовом отчете. 2. Рекомендуемое содержание пояснительной записки. | 4/2 | 1-5 |

Перечень практических занятий

| Тема практического занятия. Вопросы, отрабатываемые на практическом занятии | Всего часов | Учебно-методическое обеспечение |
|---|-------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в России и международной практике: нормативное регулирование, общие требования, основные пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. | 2 | 1-5 |
| Содержание, принципы и назначение финансового учета: финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации, основные принципы финансового учета, организация финансового учета. | 2 | 1-5 |
| Бухгалтерский баланс и модели его построения: значение и функции бухгалтерского баланса, виды и формы бухгалтерского баланса, состав, классификация и оценка статей бухгалтерского баланса. | 2/2 | 1-5 |
| Отчет о финансовых результатах: показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок формирования показателей, приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. | 2/2 | 1-5 |
| Концепция бухгалтерской отчетности: понятие, виды и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности, состав и представление отчетности, требования, предъявляемые к отчетности. | 2 | 1-5 |
| Анализ бухгалтерской отчетности: анализ бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменении капитала, отчета о движении денежных средств. | 2/2 | 1-5 |
| Консолидированная отчетность: сравнительный анализ консолидированного баланса и отчета о финансовых результатах. | 2/2 | 1-5 |
| Аналитические данные пояснительной записки годового бухгалтерского отчета: содержание пояснительной записки. | 2 | 1-5 |

Перечень лабораторных работ – не предусмотрен учебным планом

Задания для самостоятельной работы студентов

| Вопросы для самостоятельного изучения (задания) | Всего часов | Учебно-методическое обеспечение |
|---|-------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в России и международной практике: нормативное регулирование, общие требования, основные пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. | 12 | 1-5 |
| Содержание, принципы и назначение финансового учета: финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации, основные принципы финансового учета, организация финансового учета. | 12 | 1-5 |

| | | |
|--|----|-----|
| Бухгалтерский баланс и модели его построения: значение и функции бухгалтерского баланса, виды и формы бухгалтерского баланса, состав, классификация и оценка статей бухгалтерского баланса. | 12 | 1-5 |
| Отчет о финансовых результатах: показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок формирования показателей, приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. | 12 | 1-5 |
| Концепция бухгалтерской отчетности: понятие, виды и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности, состав и представление отчетности, требования, предъявляемые к отчетности. | 12 | 1-5 |
| Анализ бухгалтерской отчетности: анализ бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменении капитала, отчета о движении денежных средств. | 12 | 1-5 |
| Консолидированная отчетность: сравнительный анализ консолидированного баланса и отчета о финансовых результатах. | 12 | 1-5 |
| Аналитические данные пояснительной записки годового бухгалтерского отчета: содержание пояснительной записки. | 12 | 1-5 |

Расчетно-графическая работа не предусмотрена учебным планом

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

Образовательные технологии

При реализации учебного материала курса используются различные образовательные технологии, способствующие созданию атмосферы свободной и творческой дискуссии как между преподавателем и студентами, так и в студенческой группе. Целью при этом является выработка у студентов навыков и компетенций, позволяющих самостоятельно вести исследовательскую и научно-педагогическую работу.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка также включает в себя занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Аудиторные занятия проводятся в виде лекций и практических занятий. Помимо традиционных лекций монологического типа в учебном процессе используются такие образовательные технологии как бинарные лекции, пресс-конференции с участием приглашенного сотрудника предприятия атомной отрасли, который в профессиональной деятельности использует знания ежедневно в ходе выполнения профессиональных обязанностей.

При проведении практических занятий привлечение сотрудника предприятия атомной отрасли происходит в нескольких вариантах: полное проведение практикующим специалистом практического занятия; занятие вдвоем, когда штатный преподаватель вуза и практикующий специалист рассматривают ситуационную задачу с теоретической и практической точек зрения, достигая компромисса в ее решении; комментирование практикующим специалистов решений и ответов разноуровневых заданий студентами.

Аудиторные занятия проводятся с использованием ПК и компьютерного проектора, практических занятий, с использованием ПК при проведении расчетов, представлении докладов и т.д.

Самостоятельная работа студентов проводится под руководством преподавателей, с оказанием консультаций и помощи при подготовке к аудиторной работе и выполнении домашних заданий.

Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

| № п/п | Наименование контролируемых разделов (темы) | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---------------------------------------|
| Входной контроль | | | |
| 1 | Входной контроль | | Вопросы входного контроля (письменно) |
| Аттестация разделов, текущий контроль успеваемости | | | |
| 2 | Основы финансового учета | З-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6. З-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11. | Тест (письменно) |
| 3 | Финансовая отчетность и ее анализ | З-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6. З-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11. | Тест (письменно) |
| Промежуточная аттестация | | | |
| 4 | Экзамен | З-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6. З-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11. | Вопросы к экзамену (письменно) |

Входной контроль предназначен для выявления пробелов в знаниях студентов и готовности их к получению новых знаний. Оценочные средства для входного контроля представляют собой вопросы, которые задаются студентам в письменной форме.

Перечень вопросов входного контроля

1. Что означает термин «баланс»?
2. Перечислите первичные документы бухгалтерского учета?
3. Перечислите сводные регистры бухгалтерского учета?
4. В каких документах отражаются результаты деятельности предприятия?
5. Что относится к имуществу организации?
6. Какие источники формирования имущества Вам известны?
7. В чем разница между синтетическим и аналитическим учетом?
8. Какие виды деятельности может осуществлять предприятие?
9. Что означает «двойная запись»?
10. Какова генеральная цель деятельности коммерческого предприятия?

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. В качестве оценочного средства текущего контроля используются устный и письменный опрос, выполнение практических заданий, решение задач.

Перечень вопросов к обсуждению:

1. Нормативное регулирование.
2. Общие требования.
3. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации.
5. Основные принципы финансового учета.
6. Организация финансового учета.
7. Значение и функции бухгалтерского баланса.
8. Виды и формы бухгалтерского баланса.
9. Состав, классификация и оценка статей бухгалтерского баланса.
10. Показатели формы отчета о финансовых результатах.
11. Порядок формирования показателей.
12. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с ПБУ 9/99 и 10/99.
13. Приложения к отчету о финансовых результатах.
14. Понятие, виды и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
15. Состав и представление отчетности.
16. Требования, предъявляемые к отчетности.
17. Анализ бухгалтерского баланса.
18. Анализ отчета о финансовых результатах.
19. Анализ отчета об изменении капитала.
20. Анализ отчета о движении денежных средств.

21. Понятие и необходимость формирования консолидированной финансовой отчетности.
22. Принципы составления консолидированной отчетности
23. Сравнительный анализ консолидированного баланса
24. Сравнительный анализ консолидированного отчета о финансовых результатах.
25. Роль пояснительной записки в годовом отчете.
26. Рекомендуемое содержание пояснительной записки.

Критерии оценки вопросов к обсуждению:

1. Соответствие содержания теме.
2. Глубина проработки материала.
3. Правильность и полнота использования источников.
4. Степень осознанности, понимания изученного материала.

Перечень практических заданий и задач:

Задание 1. Верно ли следующее утверждение?

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
2. Бухгалтерская отчетность как элемент метода бухгалтерского учета выполняет три функции: информационную, учетную, контрольную
3. В зависимости от охватываемого периода деятельности организации различают внутреннюю и внешнюю отчетность.
4. По объему содержащихся сведений в отчетности выделяют годовую и промежуточную отчетность.
5. По степени обобщения отчетных данных различают индивидуальную отчетность, составляемую непосредственно организациями, и консолидированную, составляемую материнской компанией по группе взаимосвязанных организаций в целом.

Задание 2. Подготовит презентации по следующим темам:

1. Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в РФ.
2. Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в Евросоюзе.
3. Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в США.
4. Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в Японии.
5. Концепция бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в международной практике.

На основании информации, полученной в ходе выполнения предыдущего задания сравнить ведение бухгалтерского (финансового) учета в РФ и в международной практике

| | Сходство | Различия |
|------------------------|----------|----------|
| РФ | | |
| Евросоюз | | |
| США | | |
| Япония | | |
| Международная практика | | |

Задание 3. Верно ли следующее утверждение?

1. В РФ трехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета.
2. Бухгалтерский (финансовый) учет является документально обоснованным.
3. Финансовый учет - это система сбора и обобщения учетной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций, а также составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Финансовый учет аккумулирует информацию об имуществе организации - нематериальных активах, основных средствах, арендованном имуществе, финансовых вложениях, денежных средствах, других оборотных активах, обязательствах организации, капитале, иных источниках формирования имущества
5. Финансовый учет имущества, обязательств и хозяйственных операций организаций ведется в валюте Российской Федерации в рублях.

Задание 4.

1. Составить баланс предприятия на начало периода по остаткам на счетах;

2. Определите, какие изменения произошли в балансе после осуществления хозяйственных операций.
Остатки по счетам на начало периода.

| Наименование счета | Сумма, тыс. д. ед. |
|--|--------------------|
| Материалы | 100 |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 100 |
| Расчетный счет | 120 |
| Незавершенное производство | 130 |
| Расчеты с учредителями (расчеты по вкладам в уставный капитал) | 200 |
| Уставной капитал | 1000 |
| Прибыли и убытки | 450 |
| Основные средства | 1000 |

Хозяйственные операции:

- учредителями на расчетный счет в банк внесены 100 тыс. д. ед.;
- предприятие получило кредит банка в размере 700 тыс. д. ед.;
- поступили материалы от поставщиков на сумму 100 тыс. д. ед.;
- материалы отпущены в основное производство 150 тыс. д. ед.;
- все счета поставщиков оплачены;
- выпущена готовая продукция на сумму 230 тыс. д. ед.

Задание 5. Определите финансовый результат и составьте отчет о финансовых результатах.

За отчетный период организацией осуществлены следующие операции:

1. реализована готовая продукция на сумму 276000 д. ед., в т. ч. НДС, себестоимость отгруженной продукции – 160000 д. ед., расходы на продажу – 25000 д. ед., в конце периода на р/сч организации поступила выручка.
2. реализован объект О.С. – 120000 д. ед., в т. ч. НДС, первоначальная стоимость – 100000 д. ед., накопленная амортизация – 40000 д. ед.
3. получен доход по принадлежащим организации акциям в размере 30000 д. ед.
4. проценты по предоставленному работнику займу – 400 д. ед.
5. безвозмездно получен патент – 10000 д. ед.
6. при инвентаризации выявлены излишки материалов на сумму 8000 д. ед.
7. признан к уплате штраф за нарушение условий договора аренды – 4000 д. ед.
8. списана Дт задолженность с истекшим сроком исковой давности – 15000 д. ед.
9. в результате чрезвычайного обстоятельства полностью уничтожен принадлежавший организации автомобиль с первоначальной стоимостью 200000 д. ед. и накопленной амортизацией – 180000 д. ед.

Задание 6.

1. Составить баланс предприятия на начало периода по остаткам на счетах;
2. Составить и внести в журнал регистраций хозяйственных операций бухгалтерские проводки, определив недостающие суммы;
3. Используя расшифровку по счету 10 и счету 60 открыть аналитические ведомости к данным счетам;
4. Составить оборотную шахматную ведомость;
5. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам;
6. Заполнить формы №1 - №5.

Остатки по счетам на начало периода

| № счета | Наименование счета | Сумма, д. ед. |
|---------|---------------------------------------|---------------|
| | Расчеты по социальному страхованию | 200 |
| | Расчетный счет | 16150 |
| | Краткосрочные кредиты банков | 2500 |
| | Запасные части | 2950 |
| | Уставной капитал | 20000 |
| | Расчеты с персоналом по оплате труда | 600 |
| | Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 13800 |
| | Основные средства | 18000 |

Расшифровка остатков по счету 10

| Наименование запасных частей | Ед. изм. | Цена | Количество | Сумма |
|------------------------------|----------|------|------------|-------|
|------------------------------|----------|------|------------|-------|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------|----|-----|------|------|
| Сырье | кг | 1 | 500 | 500 |
| Материалы | шт | 0,8 | 1000 | 800 |
| Детали | шт | 3 | 550 | 1650 |
| Итого | | | | 2950 |

Расшифровка остатков по счету 60

| Наименование поставщика | Сумма |
|-------------------------|-------|
| 1 | 2 |
| Завод 1 | 5500 |
| Завод 2 | 8300 |
| Итого | 13800 |

Журнал регистрации хозяйственных операций

| Дата | Содержание операций | Сумма | | Корреспонденция счетов | |
|------|--|---------|-------|------------------------|----|
| | | частная | общая | Дт | Кт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Перечислено в погашение задолженности: | | | | |
| | - банку по кредиту | ... | | | |
| | - заводу 1 | 1500 | ... | | |
| | - заводу 2 | 3000 | | | |
| | Оприходованы на склад поступившие от завода 1 | | | | |
| | - сырье 800 кг. | ... | ... | | |
| | - детали 200 шт. | ... | | | |
| | Отпущено в основное производство: | | | | |
| | - сырье 100 кг. | ... | | | |
| | - материалы 150 шт. | ... | ... | | |
| | - детали 80 шт. | ... | | | |
| | Приняты на склад от завода 2: | | | | |
| | - материалы 1000 шт. | ... | | | |
| | - сырье 500 кг. | ... | ... | | |
| | Начислена заработная плата рабочим | | 500 | | |
| | Удержан НДФЛ (13%) | | ... | | |
| | Возвращены на склад сэкономленные: | | | | |
| | - материалы 20 шт. | ... | | | |
| | - детали 10 шт. | ... | ... | | |
| | Перечислено в погашение задолженности: | | | | |
| | - бюджету | ... | | | |
| | - внебюджетным фондам | ... | ... | | |
| | - заводу 1 | 600 | | | |
| | - заводу 2 | 800 | | | |
| | Получены денежные средства в кассу для выдачи заработной платы | | ... | | |
| | Выдана заработная плата | | ... | | |

Задание 7. Осуществите анализ бухгалтерского баланса.

| Наименование показателя | Начало периода | Конец периода |
|---|----------------|---------------|
| АКТИВ | | |
| I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | |
| Нематериальные активы | | |
| Результаты исследований и разработок | | |
| Нематериальные поисковые активы | | |
| Материальные поисковые активы | | |
| Основные средства | 4456 | 4902 |
| Доходные вложения в материальные ценности | | |
| Финансовые вложения | | |

| | | |
|--|-------|-------|
| Отложенные налоговые активы | | |
| Прочие внеоборотные активы | | |
| Итого по разделу I | 4456 | 4902 |
| II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | |
| Запасы | 4557 | 5790 |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 2981 | 3348 |
| Дебиторская задолженность | 2185 | 1428 |
| Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | | |
| Денежные средства и денежные эквиваленты | 1850 | 1569 |
| Прочие оборотные активы | | |
| Итого по разделу II | 11560 | 12135 |
| БАЛАНС | 16016 | 17037 |
| ПАССИВ | | |
| III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ ⁶ | | |
| Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | 4215 | 4215 |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров | | |
| Переоценка внеоборотных активов | | |
| Добавочный капитал (без переоценки) | | |
| Резервный капитал | | |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 9075 | 7296 |
| Итого по разделу III | 13290 | 11511 |
| IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | |
| Заемные средства | 939 | 3223 |
| Отложенные налоговые обязательства | | |
| Оценочные обязательства | | |
| Прочие обязательства | | |
| Итого по разделу IV | 939 | 3223 |
| V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | |
| Заемные средства | 1000 | 1250 |
| Кредиторская задолженность | 700 | 800 |
| Доходы будущих периодов | | |
| Оценочные обязательства | | |
| Прочие обязательства | 87 | 253 |
| Итого по разделу V | 1787 | 2303 |
| БАЛАНС | 16016 | 17037 |

Оценка ликвидности баланса организации

| Группировка активов по степени ликвидности | Сумма, тыс.руб. | | Группировка пассивов по срочности оплаты | Сумма, тыс.руб. | |
|--|-----------------|---------------|--|-----------------|---------------|
| | на начало года | на конец года | | на начало года | на конец года |
| A1- наиболее ликвидные активы | | | П1- наиболее срочные обязательства | | |
| A2- быстроликвидные активы | | | П2- краткосрочные обязательства | | |
| A3- медленнореализуемые активы | | | П3- долгосрочные обязательства | | |
| A4- труднореализуемые активы | | | П4- постоянные пассивы | | |

Задание 8.

В конце текущего года имеется следующая информация:

Головная компания: счета к оплате – 3000 д.ед.; денежные средства – 1600 д.ед.; векселя к оплате – 3000 д.ед.; счета к получению – 7200 д.ед.; товары – 12800 д.ед.; акционерный капитал – 6000 д.ед.

Дочернее предприятие А счета к оплате – 2000 д.ед.; денежные средства – 600 д.ед.; счета к получению – 5000 д.ед.; товары – 8000 д.ед.

Дочернее предприятие Б счета к оплате – 1000 д.ед.; денежные средства – 1000 д.ед.; векселя к оплате – 4000 д.ед.; счета к получению – 7000 д.ед.; товары – 1800 д.ед.

Нераспределенная прибыль составляет?

Задание 9.

Для производства новой продукции построили подрядным способом цех стоимостью 500000 д.ед. в т.ч. НДС, оборудование общей стоимостью 800000 д.ед., в т.ч. НДС, патент на новую технологию стоимостью 100000 д.ед., в т.ч. НДС. Оборудование смонтировал ремонтный цех (затраты цеха: зарплата 50000 д.ед., отчисления в фонды, запчасти – 10000 д.ед., амортизация оборудования – 20000 д.ед.).

Для производства приобрели две партии материалов по 100 ед. в каждой: стоимость первой партии 10000 д.ед., в т.ч. НДС, второй партии 12000 д.ед., в т.ч. НДС. На основное производство методом ФИФО списали 160 ед., в ремонтный цех – 10 ед.

В производстве два передела:

Затраты 1 передела: зарплата рабочих 20000 д.ед., отчисления в фонды, амортизация производственного оборудования 10000 д.ед., цеховые расходы 3000 д.ед.

Затраты 2 передела: зарплата рабочих 30000 д.ед., отчисления в фонды, амортизация производственного оборудования 15000 д.ед., цеховые расходы 3000 д.ед., затраты на текущий ремонт станка, выполненный ремонтным цехом 8000 д.ед.

Запланированный выпуск продукции 100 ед. Из 1 передела выпущено 100 полуфабрикатов, 2 из которых оказались бракованными. 50% суммы брака отнесли на материально ответственное лицо, остальное на убытки, т.к. брак неисправим. Из второго передела выпустили готовую продукцию. 50 ед. продукции реализовали покупателю с нормой прибыли 10% на условиях доставки до покупателя. Стоимость доставки 6000 д.ед., в т.ч. НДС. Покупатель продукцию оплатил. Остальное передали на реализацию посреднику с нормой прибыли 15%.

Согласно учетной политике затраты делятся на прямые и косвенные. Косвенные расходы в конце периода списываются на основное производств. Расходы на реализацию включаются в счет «продажи». Выручка от реализации определяется на момент поступления денежных средств на р/сч предприятия. Применяется фондовый метод учета прибыли: 10% прибыли направляется в резервный капитал, остальное в фонды специального назначения: фонд потребления 40%, фонд накопления – 60% от оставшейся суммы прибыли.

Критерии оценки выполнения практических заданий и задач:

1. Применение правильной методики решения задачи.
2. Умение логически мыслить при выполнении задания.
3. Умение сделать вывод по полученному результату.
4. Полнота и правильность ответа.
5. Четкость и грамотность речи.
6. Степень самостоятельности выполнения.
7. Уровень знания материала

Аттестация раздела по дисциплине проводится в форме тестирования. Тест содержит от 10 вопросов. На выполнение задания отводится 30 минут. Тест – это форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы).

Примерный перечень тестовых заданий:

Тестовое задание 1 (Т1)

1. Совет по Международным стандартам финансовой отчетности считает, что финансовая отчетность, составленная для этой цели, отвечает общим потребностям большинства пользователей. Это обусловлено тем, что практически все пользователи принимают экономические решения. Согласно Концептуальным основам финансовой отчетности такой целью является:

- а объективность финансовой отчетности;
- б полезность финансовой отчетности;
- в существенность финансовой отчетности;
- г непрерывность финансовой отчетности.

2. В соответствии с Концептуальными основами, к фундаментальным качественным характеристикам финансовой информации относятся:
- а правдивое представление;
 - б сопоставимость;
 - в понятность;
 - г проверяемость.
3. В финансовой отчетности согласно Концептуальным основам используются различные базы оценки. Какая применяется база оценки, при которой активы в финансовой отчетности отражаются в сумме денежных средств или эквивалентов денежных средств, которые могли бы быть получены в данный момент в результате продажи актива в обычном порядке?
- а возможная цена продажи (стоимость погашения).
 - б первоначальная стоимость.
 - в приведенная стоимость.
 - г текущая стоимость.
4. В каком документе изложены базовые принципы Российского бухгалтерского учета?
- а «Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации».
 - б «Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России».
 - в «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций».
5. Какое из определений характеризует содержание термина «международный стандарт финансовой отчетности»?
- а это обязательные методы бухгалтерского учета
 - б это свод правил учета, носящих рекомендательный характер
 - в это международный правовой документ
6. Содержание СААР составляют:
- а принципы бухгалтерского учета
 - б счета бухгалтерского учета
 - в компьютеры
7. Какой из принципов Кодекса этики профессиональных бухгалтеров налагает следующие обязательства на всех профессиональных бухгалтеров:
- поддерживать профессиональные знания на уровне, позволяющем предоставлять заказчикам и работодателям профессиональные услуги;
 - действовать в соответствии с применимыми стандартами при оказании профессиональных услуг?
- а объективность.
 - б принцип профессиональной компетентности и должной тщательности.
 - в честность (добросовестность).
 - г профессиональное поведение.
8. Критерий, в соответствии с которым те или иные элементы могут отражаться в финансовой отчетности
- а надежность
 - б реальность
 - в признание
 - г нейтральность
 - д достоверность
9. Изменение принятых содержания и формы финансовых отчетов без подтверждения обоснованности этого изменения является нарушением требования:
- а достоверности;
 - б последовательности;
 - в существенности;
 - г сопоставимости.
10. Отсутствие намерения посредством отчетности повлиять на решения только одной определенной группы пользователей определяет такое требование к финансовой отчетности, как:
- а нейтральность;
 - б сопоставимость;
 - в существенность;
 - г временную определенность.

Тестовое задание 2 (Т2)

1. Что является отчетным периодом:
 - а один месяц;
 - б квартал;
 - в год.
2. Что такое бухгалтерская финансовая отчетность:
 - а совокупность первичной документации и бухгалтерских синтетических и аналитических регистров, подтвержденных инвентаризацией;
 - б совокупность бухгалтерских форм отчетности, налоговых деклараций и форм статистической отчетности;
 - в единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
3. Сроки предоставления годовой бухгалтерской отчетности:
 - а не позднее 30 дней по окончании отчетного периода;
 - б в течение 90 дней, но не ранее 60 дней по окончании отчетного года;
 - в не позднее 30 июня следующего за отчетным года, если иное не установлено законодательством РФ или учредительными документами организации.
4. Организации могут составлять отчетность по формам:
 - а по образцам форм, утвержденным приказом Минфина РФ;
 - б по формам, принятым учетной политикой организации на основе образцов форм, утвержденных приказом Минфина РФ;
 - в по формам, принятым Госкомстатом РФ.
5. Отчетность является сопоставимой, если:
 - а методы учета, принятые в учетной политике из года в год остаются неизменны;
 - б ее данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;
 - в ее данные сопоставимы с данными других организаций.
6. Какой из приемов и методов финансового анализа преимущественно относится к детализированному анализу:
 - а горизонтальный анализ;
 - б вертикальный анализ;
 - в коэффициентный анализ;
 - г построение аналитического баланса.
7. В ходе финансового анализа используются измерители:
 - а преимущественно натуральные
 - б преимущественно стоимостные
 - в стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные
8. Вертикальный анализ бухгалтерского баланса проводится на основе:
 - а изменения абсолютной величины показателей
 - б структуры активов и пассивов баланса
 - в темпов роста (снижения) показателей
9. Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса заключается в определении:
 - а динамики активов и пассивов
 - б структуры активов и пассивов
 - в финансовых результатов деятельности
10. Информационной базой для проведения финансового анализа являются:
 - а бухгалтерская отчетность
 - б показатели деятельности конкурентов
 - в показатели состава и движения работников предприятия

Критерии оценки тестовых заданий:

1. Полнота знаний теоретического контролируемого материала.
 2. Количество правильных ответов.
- Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Нормативное регулирование финансового учета и отчетности.
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации.
4. Основные принципы финансового учета.
5. Организация финансового учета.
6. Состав и представление отчетности.
7. Требования, предъявляемые к отчетности.
8. Понятие, виды и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
9. Значение и функции бухгалтерского баланса.
10. Виды и формы бухгалтерского баланса.
11. Состав, классификация и оценка статей бухгалтерского баланса.
12. Показатели формы отчета о финансовых результатах.
13. Порядок формирования показателей.
14. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
15. Анализ бухгалтерского баланса.
16. Анализ отчета о финансовых результатах.
17. Анализ отчета об изменении капитала.
18. Анализ отчета о движении денежных средств.
19. Понятие и необходимость формирования консолидированной финансовой отчетности.
20. Принципы составления консолидированной отчетности.

Шкалы оценки образовательных достижений

| Баллы (итоговой рейтинговой оценки) | Оценка (балл за ответ на экзамене) | Требования к знаниям |
|---|---|--|
| 100-90 | 30-50 баллов | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. |
| 70-89 | | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. |
| 60-69 | | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий. |
| 0-59 | 0-29 баллов | Оценка «не удовлетворительно» выставляется студенту, если он не раскрыл основное содержание материала по вопросу; обнаружил незнание или неполное понимание большей или наиболее важной части материала; допустил ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, на рисунках, схемах, сопутствующих ответу |

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

1. Ершова, В. Ю. Анализ финансовой отчетности : примеры и решения : практикум : учебное пособие / В. Ю. Ершова. — Москва : МИСИС, 2022. — 114 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: Договор № 08-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа по 31.08.2023 г.;

2. Каморджанова Н.А. Финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) / Каморджанова Н.А., Панков Д.А., Добиа М., Ренкас Ю., Смольникова Ю.Ю., Аксенова Ж.А. - М.: Проспект, 2017. - 256 с. – электронно-библиотечная система «Консультант студента» (общество с ограниченной ответственностью «Политехресурс»). Договор № 07-22-910 от 17.08.2022 г. на предоставление доступа к комплектам «Медицина. Здравоохранение», «Книги издательства «Феникс», «Издательский дом МЭИ», «Книги издательства «Проспект»: «Иностранные языки», «Естественные науки», «Экономика и управление», «Гуманитарные науки», «Юридические науки» по 31.08.2023 г.;

3. Рыбалко, О. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / О. А. Рыбалко. — Пермь : ПГАТУ, 2022. — 91 с. — ISBN 000-0-00000-000-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 08-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа по 31.08.2023 г. <https://e.lanbook.com/book/222785>

Дополнительная литература

4. Пименов Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 326 с. – электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (Договор № 10-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа по 31.08.2023 г.; URL: <https://urait.ru/bcode/432108>

5. Патласов, О. Ю. Практикум по анализу финансовой отчетности и бухгалтерскому учету : учебное пособие / О. Ю. Патласов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. — 251 с. — ISBN 978-5-222-35376-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: Договор № 08-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа по 31.08.2023 г.; <https://e.lanbook.com/book/225626>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Процесс реализации образовательной программы обеспечен необходимым комплектом программного обеспечения.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Консультант <http://www.consultant.ru/>
2. Гарант <http://www.garant.ru/>
3. Кодекс <http://www.kodeks.ru/>
4. ФНС РФ <http://www.nalog.ru/>
5. ФСС <http://www.fss.ru/>
6. ПФ <http://www.pfrf.ru/>
7. Минфин <http://www1.minfin.ru/>

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Лекционные занятия проводятся в специализированных аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием. Практические занятия проводятся в этих же аудиториях. Мультимедийный курс лекций, видеофильмы, макеты и плакаты.

Учебно-методические рекомендации для студентов

1. Указания для прослушивания лекций

Перед началом занятий внимательно ознакомиться с учебным планом проведения лекций и списком рекомендованной литературы.

Перед посещением очередной лекции освежить в памяти основные концепции пройденного ранее материала. Подготовить при необходимости вопросы преподавателю. Не надо опасаться, что вопросы могут быть простыми.

На лекции основное внимание следует уделять не формулам и математическим выкладкам, а содержанию изучаемых вопросов, определениям и постановкам задач.

В процессе изучения лекционного курса необходимо по возможности часто возвращаться к ос-

новным понятиям и методам решения задач (здесь возможен выборочный контроль знаний студентов).

Желательно использовать конспекты лекций, в которых используется принятая преподавателем система обозначений.

Для более подробного изучения курса следует работать с рекомендованными литературными источниками и вновь появляющимися источниками.

2. Указания для участия в практических занятиях

Перед посещением уяснить тему практического занятия и самостоятельно изучить теоретические вопросы.

В конце практического занятия при необходимости выяснить у преподавателя неясные вопросы.

Основные результаты выполнения работы необходимо распечатать.

3. Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами интернета, а также проработка конспектов лекций;

- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к зачету непосредственно перед ним.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования.

Методические рекомендации для преподавателей

1. Указания для проведения лекций

На первой вводной лекции сделать общий обзор содержания курса и отметить новые методы и подходы к решению задач, рассматриваемых в курсе, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции. Перед изложением текущего лекционного материала напомнить об основных итогах, достигнутых на предыдущих лекциях. С этой целью задать несколько вопросов аудитории и осуществить выборочный контроль знания студентов.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя, категориальный аппарат. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного практического занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к практическому занятию. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на практическом занятии с докладами и рефератами.

На последней лекции уделить время для обзора наиболее важных положений, рассмотренных в курсе.

2. Указания для проведения практических занятий

Четко обозначить тему практического занятия.

Обсудить основные понятия, связанные с темой практического занятия.

В процессе решения задач вести дискуссию со студентами о правильности применения теоретических знаний.

Отмечать студентов, наиболее активно участвующих в решении задач и дискуссиях.

В конце практического занятия задать аудитории несколько контрольных вопросов.

3. Указания по контролю самостоятельной работы студентов

По усмотрению преподавателя задание на самостоятельную работу может быть индивидуаль-

ным или фронтальным.

При использовании индивидуальных заданий требовать от студента письменный отчет о проделанной работе.

При применении фронтальных заданий вести коллективные обсуждения со студентами основных теоретических положений.

С целью контроля качества выполнения самостоятельной работы требовать индивидуальные отчеты (допустимо вместо письменного отчета применять индивидуальные контрольные вопросы).

Программа составлена в соответствии с требованиями ОСНИЯУ МИФИ и учебным планом основной образовательной программы.

Рабочую программу составил: ст. преподаватель Устинова Н.Н.

Рецензент: доцент Миляева Н.В.

Программа одобрена на заседании УМКН 38.03.01 «Экономика».

Председатель учебно-методической комиссии Кочеваткина Э.Ф.