

Балаковский инженерно-технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Факультет атомной энергетики и технологий  
Кафедра «Экономика, организация и управление на предприятиях»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине «Аудит производственного предприятия»

**Направления подготовки/специальность**

«38.03.01 Экономика»

**Основная профессиональная образовательная программа**

«Экономика предприятий и организаций»

**Квалификация выпускника**

бакалавр

**Форма обучения**

Заочная

## Цель освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Аудит производственного предприятия» в соответствии с общими целями ООП ВО является формирование теоретических знаний в области внутреннего и независимого внешнего, альтернативного государственному контролю, аудита; получение практических навыков в документировании систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством РФ и составление на ее основе финансовой отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

## Место дисциплины в структуре ООП ВО

Для освоения данной дисциплины студенты должны владеть знаниями по таким дисциплинам, как «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет», «Налогообложение предприятия», «Организация и оплата труда на предприятии».

Базовые знания по указанным дисциплинам выявляются в ходе «входного контроля», в частности, студенты должны: владеть знаниями в области бухгалтерского учета (финансового и управленческого), бухгалтерской (финансовой) отчетности, налогообложения).

В свою очередь, знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Аудит производственного предприятия» будут использованы студентами при изучении последующей профессиональной дисциплины («Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»), предусмотренной учебным планом, при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

## Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В процессе освоения данной дисциплины у студента формируются следующие компетенции:

профессиональные

Код компетенции	Наименование компетенции	Знания, умения, навыки
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических	З-ПК-1 знает основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и учетные процедуры У-ПК-1 умеет вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации и ведения бухгалтерского учета имущества и обязательств путем выбора эффективной учетной политики

	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В-ПК-1 владеет навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и формирования учетных регистров, составления бухгалтерской отчетности
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	З-ПК-5 знать содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, финансовых, кредитных, страховых и биржевых организаций, ведомств; систему бухгалтерской и финансовой информации У-ПК-5 уметь заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий В-ПК-5 владеть методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений на различных уровнях финансово-кредитной системы
ПК-14	Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	З-ПК-14 знать основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, обработки и обобщения информации финансового характера У-ПК-14 уметь осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки В-ПК-14 владеть навыками документирования хозяйственных операций, проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок
ПК-15	Способностью формировать бухгалтерские проводки	З-ПК-15 знать основные принципы бухгалтерского (финансового) учета, базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств,

	по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	обработки и обобщения информации финансового характера; У-ПК-15 уметь формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации, по другим операциям В-ПК-15 владеть навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации, по другим операциям
ПСК-1	Способностью анализировать деятельность хозяйствующих субъектов на концептуальном, логическом, макро- и микроэкономических уровнях	З-ПСК-1 знает состав и особенности информационной базы различных направлений комплексного анализа хозяйственной деятельности У-ПСК-1 умеет сформировать необходимый массив информации для решения конкретных аналитических задач В-ПСК-1 владеет навыками интерпретации информации, содержащейся во внеучетных и учетных источниках информации, различных видов отчетов, навыками поиска и обработки информации.

### Задачи воспитания, реализуемые в рамках освоения дисциплины

Направление/цели	Создание условий, обеспечивающих	Использование воспитательного потенциала учебной дисциплины	Вовлечение в разноплановую внеучебную деятельность
<b>Профессиональное воспитание</b>	- формирование способности и стремления следовать в профессии нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения (В21)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплины профессионального модуля для развития навыков коммуникации, командной работы и лидерства, творческого инженерного мышления, стремления следовать	1. Организация научного подхода и чувства «Все в одной команде» через участие студентов в проведении круглых столов и семинаров. 2. Формирование вертикальных связей и формальных правил жизни при проведении

	<p>профессиональной деятельности нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения, ответственности за принятые решения через подготовку групповых курсовых работ и практических заданий, решение кейсов, прохождение практик и подготовку ВКР.</p> <p>2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для:</p> <p>- формирования производственного коллективизма в ходе совместного решения как модельных, так и практических задач, а также путем подкрепление рационально-технологических навыков взаимодействия в проектной деятельности эмоциональным эффектом успешного взаимодействия, ощущением роста общей эффективности при распределении проектных задач в соответствии с</p>	студенческих конкурсов
--	--	------------------------

		<p>сильными компетентностными и эмоциональными свойствами членов проектной группы.</p>	
<p>- формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм профессиональной деятельности (В39).</p>	<p>1. Использование для формирования чувства личной ответственности в области проведения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, направляемым на производство и реализацию выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, внедрение прогрессивной техники и технологии воспитательного потенциала блока профессиональных дисциплин:          Основы организации производства на предприятии;          Планирование на предприятии;          Управление инвестиционно-инновационными процессами;          Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности;          Управление затратами;          Финансовый менеджмент;          Управление финансовыми</p>	<p>1. Организация и проведение экскурсий, научно-практических конференций, форумов, круглых столов, вебинаров по вопросам профессиональной деятельности          2. Участие в студенческих олимпиадах и конкурсах научных проектов, творческих мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства, в том числе по стандартам WorldSkills.          3. Участие в подготовке публикаций в периодических научных изданиях;          4. Участие в деятельности студенческого научного общества;</p>	



<b>а</b>									
<b>1</b>	<b>1-2</b>	Теоретические основы аудита	24	1		1	22	T1	10
<b>2</b>	<b>3-5</b>	Методика аудиторской проверки	42	2		2	38	T2	15
<b>3</b>	<b>6-8</b>	Прикладные аспекты аудита производственных предприятий	42/4	3/2		3/2	36	T3	25
<b>Вид промежуточной аттестации</b>			<b>108/4</b>	<b>6/2</b>		<b>6/2</b>	<b>96</b>	<b>3</b>	<b>50</b>

\* - сокращенное наименование формы контроля

\*\* - сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращенное наименование форм текущего контроля и аттестации разделов:

<b>Обозначение</b>	<b>Полное наименование</b>
T	Тестирование
З	Зачет

### Содержание лекционного курса

<b>Темы лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Лекция 1. Введение в аудит, основные понятия и определения. 1. Теоретические основы аудита. 2. История возникновения и развития аудита. 3. Система финансового контроля и аудита в РФ. 4. Виды и методы контроля.	0,5	1-5, 6
Лекция 2. Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг. Контроль качества аудита. Подготовка аудиторской проверки. 1. Обязательный и инициативный аудит. 2. Аудит по специальным аудиторским заданиям. 3. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. 4. Сопутствующие аудиторские услуги: понятие и классификация. 5. Документарное оформление правоотношений субъектов аудита. 6. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.	0,5	1-5, 6

7. Существенность в аудите. Аудиторский риск		
Лекция 3. Планирование аудиторской проверки. 1. Предварительный этап планирования. 2. Общий план и программа аудиторской проверки, содержание и подготовка.	0,5	1-5, 6
Лекция 4. Аудиторские доказательства и документы. 1. Сущность, виды и источники получения аудиторских доказательств. 2. Использование результатов работы внутреннего аудита. 3. Использование работы эксперта. 4. Аудиторская выборка. 5. Документирование аудита.	0,5	1-5, 6
Лекция 5. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений. 1. Структура и содержание аудиторского заключения. 2. Виды и характеристика аудиторских заключений. 3. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.	1	1-5, 6
Лекция 6. Аудит производственного цикла. 1. Методика аудиторской проверки учета основных средств. 2. Методика проверки учета нематериальных активов. 3. Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов. 4. Методика аудиторской проверки учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. 5. Методика аудиторской проверки учета затрат на производство. 6. Методика аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами. 7. Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда и соблюдению трудового законодательства.	1	1-5, 6
Лекция 7. Аудит цикла сбыта и финансовых результатов. 1. Методика аудиторской проверки учета операций по кассе. 2. Методика аудиторской проверки учета операций по расчетному и прочим счетам в банках. 3. Методика аудиторской проверки учета продаж готовой продукции. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов и их использования.	1	1-5, 6
Лекция 8. Аудит финансово-инвестиционного цикла. 1. Методика аудиторской проверки учета финансовых вложений. 2. Методика аудиторской проверки учета кредитов и займов.	1	1-5, 6

## Перечень практических занятий

Тема практического занятия. Задания, вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Всего часов	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3
Тема 1. Введение в аудит, основные понятия и определения. Отличие аудита от иных форм финансового контроля. Пользователи аудита. Развитие рынка аудиторских услуг в РФ. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. Профессиональные требования к оказанию сопутствующих аудиту услуг.	0,5	1-5, 6
Тема 2. Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг. Контроль качества аудита. Подготовка аудиторской проверки. Ревизия и внутренний аудит как две эффективные взаимосвязанные и взаимодействующие формы финансового контроля. Организация планирования и формирование стратегии проведения аудиторской проверки.	0,5	1-5, 6
Тема 3. Планирование аудиторской проверки. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Особенности проведения аудита в условиях компьютерной обработки данных. Порядок подготовки аудиторского заключения.	0,5	1-5, 6
Тема 4. Аудиторские доказательства и документы. Особенности аудита расчетов с учредителями.	0,5	1-5, 6
Тема 5. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений. Анализ типичных ошибок, обнаруженных в ходе аудиторской проверки производственного цикла.	1	1-5, 6
Тема 6. Аудит производственного цикла. Составление вопросника аудитора по проверке цикла сбыта и финансовых результатов.	1	1-5, 6
Тема 7. Аудит цикла сбыта и финансовых результатов. Методика проверки бухгалтерского баланса (ф. № 1).	1	1-5, 6
Тема 8. Аудит финансово-инвестиционного цикла. Методика проверки отчета о финансовых результатах (ф. № 2).	1	1-5, 6

### Перечень лабораторных работ - не предусмотрены учебным планом

#### Задания для самостоятельной работы студентов

Вопросы для самостоятельного изучения (задания)	Всего	Учебно-методическое
---	-------	---------------------

	<b>часов</b>	<b>обеспечение</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Тема 1. Введение в аудит, основные понятия и определения. Развитие аудита в Европе и США.	11	1-5, 6
Тема 2. Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг. Контроль качества аудита. Подготовка аудиторской проверки. Формы предпринимательской деятельности в аудите. Юридические особенности договоров на возмездное оказание услуг. Стандарт «Существенность в аудите». Стандарт «Оценка аудиторских рисков и внутренний контроль, осуществляемый аудируемым лицом».	11	1-5, 6
Тема 3. Планирование аудиторской проверки. Стандарт «Планирование аудита». Стандарт «Особенности первой проверки аудируемого лица»	13	1-5, 6
Тема 4. Аудиторские доказательства и документы. Стандарт «Аудиторские доказательства». Стандарт «Аудиторская выборка».	13	1-5, 6
Тема 5. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений. Стандарт «Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности».	12	1-5, 6
Тема 6. Аудит производственного цикла. Инвентаризация основных средств. Документальное оформление поступления нематериального актива. Факторы внутрихозяйственного риска.	12	1-5, 6
Тема 7. Аудит цикла сбыта и финансовых результатов. Порядок ведения кассовых операций. Перечень и порядок оформления документации, используемой в банковских операциях аудируемым лицом. Нормативное регулирование учета затрат для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Первичные учетные документы по учету труда и его оплаты. Суммы, невозвращенные подотчетными лицами. Возмещение материального ущерба. Суммы, выданные на командировочные расходы.	12	1-5, 6
Тема 8. Аудит финансово-инвестиционного цикла. Отражение финансовых вложений в бухгалтерском балансе.	12	1-5, 6

Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятие инвестиционного актива.		
--	--	--

## **Расчетно-графическая работа не предусмотрена учебным планом**

### **Курсовая работа не предусмотрена учебным планом**

#### **Образовательные технологии**

При реализации учебного материала курса используются различные образовательные технологии, способствующие созданию атмосферы свободной и творческой дискуссии как между преподавателем и студентами, так и в студенческой группе. Целью при этом является выработка у студентов навыков и компетенций, позволяющих самостоятельно вести исследовательскую и научно-педагогическую работу.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка также включает в себя занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Аудиторные занятия проводятся в виде лекций и практических занятий с использованием ПК, и компьютерного проектора. Самостоятельная работа студентов проводится под руководством преподавателей, с оказанием консультаций и помощи при подготовке к практическим занятиям.

#### **Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

№ п/п	Наименование контролируемых разделов (темы)	Знания, умения, навыки	Наименование оценочного средства
<b>Входной контроль</b>			
1	Входной контроль		Вопросы входного контроля (письменно)
<b>Аттестация разделов, текущий контроль успеваемости</b>			
2	Теоретические основы аудита	3-ПК-1, У-ПК-1, 3-ПК-5, У-ПК-5, 3-ПК-14, У-ПК-14,	Тестирование (письменно)

		З-ПК-15, У-ПК-15, З-ПСК-1, У-ПСК-1	
3	Методика аудиторской проверки	У-ПК-1, В-ПК-1, У-ПК-5, В-ПК-5, У-ПК-14, В-ПК-14, У-ПК-15, В-ПК-15, У-ПСК-1, В-ПСК-1	Тестирование (письменно)
4	Прикладные аспекты аудита производственных предприятий	У-ПК-1, В-ПК-1, У-ПК-5, В-ПК-5, У-ПК-14, В-ПК-14, У-ПК-15, В-ПК-15, У-ПСК-1, В-ПСК-1	Тестирование (письменно)
Промежуточная аттестация			
5	Зачет	З-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, З-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, З-ПК-14, У-ПК-14, В-ПК-14, З-ПК-15, У-ПК-15, В-ПК-15, З-ПСК-1, У-ПСК-1, В-ПСК-1	Вопросы и разноуровневые задания к зачету (письменно)

Входной контроль предназначен для выявления пробелов в знаниях студентов и готовности их к получению новых знаний. Оценочные средства для входного контроля представляют собой вопросы, которые задаются студентам в письменной форме.

***Перечень вопросов входного контроля:***

1. Оплата труда административно-управленческого персонала организации отражается по кредиту счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и дебету счета
  - а) 25 «Общепроизводственные расходы»;
  - б) 26 «Общехозяйственные расходы»;
  - в) 20 «Основное производство»;
  - г) 44 «Расходы на продажу».
2. Какими документами оформляют поступление основных средств?
  - а) Актом о приеме-передаче объекта основных средств (ф. № ОС-1);
  - б) Накладной;
  - в) Приходным ордером;
  - г) Инвентарной карточкой.
3. В бухгалтерском учете и отчетности основные средства, как правило, отражаются по:
  - а) первоначальной стоимости;
  - б) остаточной стоимости;
  - в) восстановительной стоимости;
  - г) согласованной стоимости
4. Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете

- а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

5. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью

- а) Д-т сч. 50 «Касса» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) Д-т сч. 50 «Касса» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д-т сч. 50 «Касса» — К-т сч. 79 «Внутрихозяйственные расчеты»;
- г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 50 «Касса»;

6. Основные средства — это средства

- а) труда;
- б) обращения;
- в) производства;
- г) правильного варианта ответа нет.

7. Списание сумм амортизационных отчислений по выбывшим из эксплуатации объектам основных средств отражается записью

- а) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» — К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»;
- б) Д-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» — К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;
- в) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 02 «Амортизация основных средств».

8. Нематериальные активы отличаются от основных средств

- а) высокой стоимостью;
- б) большим сроком службы;
- в) отсутствием материально-вещественной формы;
- г) способом перенесения стоимости на продукт труда.

9. Отпуск материалов на исправление брака отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 20 «Основное производство»;
- б) 23 «Вспомогательные производства»;
- в) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- г) 28 «Брак в производстве»

10. Под прямыми расходами на производство продукции понимаются

- а) расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий;
- б) расходы, возникшие в конкретном цехе;
- в) все производственные расходы;
- г) расходы, связанные с изготовлением двух и более видов продукции

г) 28 «Брак в производстве».

11. Списание расходов на продажу продукции отражается записью

- а) Д-т сч. 44 «Расходы на продажу» — К-т сч. 90 «Продажи»;
- б) Д-т сч. 90 «Продажи» — К-т сч. 44 «Расходы на продажу»;
- в) Д-т сч. 44 «Расходы на продажу» — К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 44 «Расходы на продажу».

12. Под дебиторской понимается задолженность

- а) данной организации другому юр. лицу;
- б) другого юр. лица, работников и физ. лиц данной организации;
- в) данной организации своим работникам и другим физическим лицам;
- г) правильного варианта ответа нет

13. При исполнении обязательств покупателями делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета

- а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 90 «Продажи».

14. Начисление взносов единого социального налога в Федеральный бюджет от заработной платы рабочих, занятых изготовлением продукции, отражается записью

- а) Д-т сч. 20 «Основное производство» — К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению», субсчет «Расчеты по суммам ЕСН в части, подлежащей уплате в Федеральный бюджет»;
- б) Д-т сч. 25 «Общехозяйственные расходы» — К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в) Д-т сч. 25 «Общехозяйственные расходы» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»
- г) Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

15. К доходам от обычных видов деятельности относят:

- а) суммы дооценки активов;
- б) поступления от продажи основных средств;
- в) выручку от продажи продукции, товаров;
- г) вклад в уставный капитал денежных средств учредителем.

16. Запись «Д-т сч. 90 "Продажи " — К-т сч. 68 "Расчеты по налогам и сборам "» означает

- а) начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции;
- б) получение сумм налога на добавленную стоимость от покупателя;
- в) зачет сумм налога на добавленную стоимость;
- г) правильного варианта ответа нет.

17. Под кредиторской понимается задолженность
- а) данной организации другому юр. лицу, своим работникам и другим физическим лицам;
  - б) другого юр. лица данной организации;
  - в) работников и физ. лиц данной организации;
  - г) правильного варианта ответа нет.
18. Получение предоплаты отражается записью
- а) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» — К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
  - б) Д-тсч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — К-тсч. 10 «Материалы»;
  - в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» — К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
  - г) Д-тсч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» — К-тсч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
19. Начисление единого социального налога осуществляется в процентах от
- а) суммы затрат на производство;
  - б) объема выручки;
  - в) суммы начисленной заработной платы;
  - г) суммы начисленной амортизации по основным средствам, участвующим в производстве.
20. Прибыль от продажи продукции — это:
- а) разница между фактической и плановой себестоимостью реализованной продукции;
  - б) разница между выручкой от продажи продукции и ее полной фактической себестоимостью;
  - в) выручка от продажи продукции;
  - г) правильного варианта ответа нет.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на практических занятиях и разноуровневые задания.

***Перечень вопросов к обсуждению:***

1. История возникновения и развития аудита.
2. Сущность и содержание аудита.
3. Определение аудита, его цели.
4. Принципы аудита.
5. Обязательный и инициативный аудит.
6. Аудит по специальным аудиторским заданиям.
7. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту.
8. Сопутствующие аудиторские услуги: понятие и классификация.
9. Документарное оформление правоотношений субъектов аудита.
10. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
11. Существенность в аудите. Аудиторский риск

12. Этапы планирования аудита
13. Предварительный этап планирования.
14. Общий план и программа аудиторской проверки, содержание и подготовка.
15. Сущность, виды и источники получения аудиторских доказательств.
16. Использование результатов работы внутреннего аудита.
17. Использование работы эксперта.
18. Аудиторская выборка.
19. Документирование аудита.
20. Структура и содержание аудиторского заключения.
21. Виды и характеристика аудиторских заключений.
22. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.
23. Методика аудиторской проверки учета основных средств.
24. Методика проверки учета нематериальных активов.
25. Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов.
26. Методика аудиторской проверки учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
27. Методика аудиторской проверки учета затрат на производство.
28. Методика аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами.
29. Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда и соблюдению трудового законодательства.
30. Методика аудиторской проверки учета операций по кассе.
31. Методика аудиторской проверки учета операций по расчетному и прочим счетам в банках.
32. Методика аудиторской проверки учета продаж готовой продукции. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов и их использования.
33. Методика аудиторской проверки учета финансовых вложений.
34. Методика аудиторской проверки учета кредитов и займов.

*Критерии оценки вопросов к обсуждению:*

1. Соответствие содержания теме.
2. Глубина проработки материала.
3. Правильность и полнота использования источников.
4. Степень осознанности, понимания изученного материала.

***Перечень разноуровневых задач:***

1. При создании аудиторской организации ее учредители установили, что организационно-правовой формой будущей фирмы будет закрытое акционерное общество. При определении кадровой политики было решено, что в штате будет два аттестованных аудитора. Определите возможность работы данной аудиторской фирмы на рынке аудиторских услуг.
2. Организация «Гражданское общество» получала в течение года благотворительные взносы от юридических и физических лиц и направляла их на поддержку отдельных региональных программ телевидения и отдельным образовательным учреждениям в качестве благотворительной

помощи. Руководство организации по окончании отчетного года отказалось от проведения аудиторской проверки. Установите, не нарушает ли решение руководства требования законодательства об обязательности ежегодных аудиторских проверок.

3. Аудиторская организация получила предложение от ПАО «Арсенал» на проведение аудиторской проверки. Бухгалтерский учет клиента организован с применением компьютерных технологий на основе программы «Галактика». В аудиторской организации нет специалистов, владеющих данной программой.

4. Аудиторская фирма в своей внутренней распорядительной документации отождествляет цели и задачи аудита и аудиторской деятельности. Определите правильность внутренней политики аудиторской фирмы и ее соответствие требованиям стандартов.

5. Страховая компания предложила аудиторской фирме провести аудиторскую проверку. Однако среди персонала этой аудиторской фирмы нет соответствующих специалистов по страховой деятельности. Требуется определить, может ли фирма принять данное предложение?

6. Хозяйствующий субъект заключил долгосрочный договор на аудиторское обслуживание с аудиторской фирмой. Через некоторое время при оформлении кредита в учреждении банка хозяйствующий субъект предложил аудиторской фирме выступить поручителем (гарантом). Как должна поступить аудиторская фирма в данной ситуации?

7. Аудиторская фирма «Консалт-Аудит» проводит предварительное обследование потенциального клиента — ЗАО «Металлист». Целью обследования является оценка предстоящего объема аудита и примерная стоимость его, вывод о целесообразности работы с данным клиентом. Общество имеет головную организацию, которая расположена в г. Ростове-на-Дону и два филиала — в г. Белая Калитва и в г. Таганроге. Ростовское предприятие стабильно производит металлоконструкцию, о чем свидетельствует бухгалтерская и статистическая отчетность и обеспечена заказами на год вперед. В каждом из филиалов работает своя бухгалтерия, в г. Ростове-на-Дону в центральной бухгалтерии составляется общая отчетность по Обществу. Генеральный директор ЗАО «Металлист» в беседе с Вами сообщил, что и в головной организации и в обоих филиалах наблюдается повышение рентабельности и объема выпуска продукции. Во время проведения предварительного обследования в газете «Молот» появилась статья, в которой рассказывалось, что финансовое положение филиала ЗАО «Металлист» ухудшилось, практически нет заказов на продукцию, предприятие работает неполную неделю и руководство Общества занято поиском покупателей. На долю этого филиала приходится 25% объема продаж продукции. Генеральный директор отказался сообщить о результатах прошлого аудита. На основе приведенной информации, проанализируйте ситуацию у потенциального клиента. Оцените внутрихозяйственный (неотъемлемый) риск. Сделайте вывод о целесообразности работы Вашей аудиторской фирмы с данным клиентом.

8. Составьте программу проверки учредительных документов открытого акционерного общества и расчетов с акционерами.

9. Аудитор должен рассчитать размер выборки для дебиторской задолженности. Общая сумма

дебиторов (генеральная совокупность) – 4 500 000 руб. Допустимая ошибка – 750 000 руб. Риск при выборке 5%. Обнаружения ошибок не ожидается. Требуется рассчитать размер выборки.

10. Аудитору необходимо подтвердить оценку товарных запасов. Общая стоимость запасов составляет 10000 руб. Допустимая ошибка – 50 руб. Риск при выборке составляет 10%. Требуется определить размер выборки в следующих случаях: ошибки не ожидаются; ожидается одна ошибка.

11. До подписания аудиторского заключения аудитору стало известно, что в результате стихийного бедствия одному из филиалов клиента причинен значительный ущерб. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчетности. Убытки от стихийного бедствия не могут быть возмещены, так как договор страхования не был заключен. Каковы действия аудитора при выражении мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности?

12. Аудитор установил, что руководство организации приняло решение об увеличении видов деятельности организации. По мнению аудитора, данный факт хозяйственной деятельности окажет влияние на финансовое состояние, движение денежных средств и результаты деятельности организации. Поэтому его следует признать существенным событием после отчетной даты. Определяющее значение при установлении существенности этого факта хозяйственной деятельности имеет изменение финансового состояния организации в связи с принятием масштабных решений, связанных с бизнесом. Укажите, какое влияние окажет на аудиторское заключение событие после отчетной даты. Определите тип события после отчетной даты и порядок его отражения в бухгалтерской отчетности организации.

13. Согласно решению арбитражного суда, в пользу предприятия была взыскана сумма упущенной выгоды в размере 1 000 000 руб., которая в исполнительном листе указана как убытки. Предприятие отнесло эту сумму в кредит счета 90. Правильно ли отражена в бухгалтерском учете сумма упущенной выгоды? Какие рекомендации даст аудитор?

14. ООО «ТОН» ведет строительство объекта производственного назначения как собственными силами, так и с привлечением подрядных организаций. Необходимо подготовить рекомендации относительно того, как следует распределять затраты по архитектурной планировке и согласованию строительства в различных инстанциях, если каждый элемент данного строительного объекта (склад, гараж, трансформаторная подстанция) будет впоследствии учтен в качестве самостоятельного основного средства.

15. Организация приобрела в марте аудируемого периода лицензию сроком на три года на автомобильные перевозки. Расходы на приобретение лицензии составили 150 000 руб., что подтверждается выпиской банка и платежным поручением. Лицензия в наличии имеется. В бухгалтерском учете были сделаны следующие записи: Д-т 08 К-т 51 – 180 000 – оплата лицензии; Д-т 04 К-т 08 – 180 000 – отражено наличие лицензии; Д-т 20 К-т 05 – 7 500 – ежемесячное начисление амортизации. Необходимо сделать анализ хозяйственной деятельности.

*Критерии оценки разноуровневых заданий:*

1. Полнота и правильность ответа.

2. Обобщенность знаний.
3. Четкость и грамотность речи.
4. Степень самостоятельности выполнения.
5. Уровень знания материала

Аттестация раздела по дисциплине проводится в форме тестирования. Тест содержит от 10 вопросов. На выполнение задания отводится 30 минут. Тест – это форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы).

***Примерный перечень тестовых заданий:***

**Тестовые задания 1. (Т1)**

1. Что такое аудит:
  - а) государственный финансовый контроль;
  - б) общественный финансовый контроль;
  - в) независимый финансовый контроль.
2. Какова основная цель аудиторской проверки:
  - а) выявить нарушения в ведении бухгалтерского учета;
  - б) выдать аудиторское заключение;
  - в) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству России.
3. Правовые основы осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации определены:
  - а) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;
  - б) постановлениями Правительства Российской Федерации;
  - в) нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.
4. К какому виду деятельности можно отнести аудит:
  - а) общественная деятельность;
  - б) предпринимательская деятельность;
  - в) государственная деятельность.
5. Аудиторская деятельность — это:
  - а) деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
  - б) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
  - в) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.
6. Обязательный аудит — это аудит, проведенный:
  - а) по решению собрания акционеров;
  - б) решению государственных органов;

- в) в соответствии с требованиями законодательства.
7. Имеет ли право аудиторская фирма заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской:
- а) нет;
  - б) да;
  - в) имеют, если это оговорено в Уставе.
8. Аудиторская фирма может быть зарегистрирована как юридическое лицо, имеющее:
- а) любую организационно-правовую форму, кроме ОАО, ГУП и МУП;
  - б) форму ООО или ЗАО;
  - в) любую организационно-правовую форму.
9. Инициативный аудит — это аудит, проводимый по инициативе:
- а) государственных органов;
  - б) экономического субъекта;
  - в) аудитора.
10. Для осуществления функции внутреннего контроля может быть:
- а) организован отдел внутреннего аудита;
  - б) сформирована добровольная группа работников предприятия, утверждаемая приказом директора.

## Тестовые задания 2. (Т2)

1. В общем плане аудита приводятся:
- а) выводы, служащие основой для подготовки аудиторского заключения, и их аргументация;
  - б) предполагаемый объем и порядок проведения аудиторской проверки;
  - в) набор инструкций для аудитора, выполняющего проверку
2. Определите показатели, которые включаются в общий план аудита:
- а) стоимость аудиторских услуг;
  - б) цель аудита;
  - в) состав аудиторской группы
3. В программе аудита приводятся:
- а) выводы, служащие основой для подготовки аудиторского заключения, и их аргументация;
  - б) набор инструкций для аудитора, выполняющего проверку;
  - в) предполагаемый объем и порядок проведения аудиторской проверки
4. Необходимость и порядок привлечения экспертов определяются:
- а) в плане аудита;
  - б) в программе аудита;
  - в) в обоих документах
5. Могут ли меняться в ходе выполнения аудита общий план и программа аудита:
- а) программа может, общий план нет;

б) нет;

в) да

6. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:

а) внутренние аудиторские доказательства;

б) внешние аудиторские доказательства;

в) смешанные аудиторские доказательства;

г) нет правильного ответа.

7. Проверка арифметической точности первичных документов называется:

а) взаимным контролем;

б) хронологической проверкой;

в) подтверждением;

г) подсчетом;

д) нет правильного ответа.

8. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:

а) наблюдением;

б) опросом;

в) встречной проверкой;

г) аналитическими процедурами.

9. Аудитор уведомил в договоре, что не все ошибки экономического характера могут быть обнаружены при проверке: освобождает ли это аудитора от ответственности:

а) да;

б) нет;

в) да, при условии согласия клиента.

10. Каким образом определяется мера ответственности и вины аудитора перед клиентом:

а) судом;

б) договором на проведение аудиторской проверки;

в) налоговой инспекцией.

11. По итогам обязательного аудита готовится:

а) письменная информация аудитора руководству экономического субъекта;

б) аудиторское заключение;

в) письменная информация аудитора руководству экономического субъекта и аудиторское заключение.

12. Аудиторское заключение — это:

а) аудиторский отчет перед руководством проверяемого экономического субъекта, содержащий перечень нарушений и рекомендации по устранению нарушений и недостатков, выявленных при проверке финансовой (бухгалтерской) отчетности;

б) официальный документ, предназначенный для пользователей финансовой

(бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц;

в) официальный документ, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта.

13. Аудиторское заключение подписывается:

а) руководителем аудитора и аудитором, проводившим проверку, с указанием номера и срока действия его квалификационного аттестата;

б) руководителем аудитора и аудитором, проводившим проверку;

в) аудитором, проводившим проверку.

14. Аудиторское заключение включает:

а) вводную, аналитическую и итоговую части;

б) наименование, адресат, сведения об аудиторе и аудируемом лице, вводную часть, часть, описывающую объем аудита и содержащую мнение аудитора, дату и подпись аудитора;

в) вводную часть, часть, описывающую объем аудита, часть, содержащую мнение аудитора.

15. Различают две формы аудиторского заключения:

а) положительное и отрицательное аудиторское заключение;

б) положительное и модифицированное аудиторское заключение;

в) безоговорочно положительное заключение и модифицированное аудиторское заключение.

### **Тестовые задания 3. (ТЗ)**

1. Какую бухгалтерскую запись на списание расходов по рекламе аудитор признает правильной?

а) Дт 20 Кт 76;

б) Дт 26 Кт 76;

в) Дт 44 Кт 76.

2. Отнесение расходов на социально-культурные и бытовые нужды работников на затраты основной деятельности предприятия:

а) допускается во всех случаях;

б) не допускается;

в) допускается, если это предусмотрено в приказе об учетной политике.

3. Готовая продукция, которая морально устарела, полностью или частично потеряла свое первоначальное качество, либо текущая рыночная стоимость ее стала ниже фактической себестоимости готовой продукции, отражается в бухгалтерском балансе на конец отчетного года:

а) за вычетом резерва под снижение стоимости готовой продукции;

б) по фактической себестоимости готовой продукции.

4. Остатки готовой продукции на складе отражаются в бухгалтерском балансе организации:

а) по фактической или нормативной (плановой) себестоимости в зависимости от учетной политики;

- б) только по фактической себестоимости;
- в) только по нормативной (плановой) себестоимости.
5. При учете готовой продукции по нормативной производственной себестоимости расчет отклонений от стоимости по учетным ценам:
- а) не производится;
- б) производится.
6. Можно ли признать правомерным использование средств резервного капитала на покрытие убытка организации за отчетный год:
- а) да;
- б) нет.
7. Счет 99 «Прибыли и убытки» на конец отчетного года:
- а) может иметь сальдо;
- б) может иметь сальдо только по кредиту;
- в) не должен иметь сальдо.
8. Подлежит ли включению в финансовые результаты за отчетный год выявленная прибыль или убыток прошлых лет:
- а) да;
- б) нет.
9. Какая сумма прибыли включается в валюту баланса:
- а) бухгалтерская (балансовая) прибыль;
- б) использованная прибыль;
- в) нераспределенная прибыль.
10. Какую бухгалтерскую запись аудитор признает правильной при начислении резерва на капитальный ремонт:
- а) Д 20 К 96;
- б) Д 84 К 96;
- в) Д 91 К 96.
11. Проверка наличия разрешительной документации на строительство объекта является задачей:
- а) аудитора, так как не влияет на правильность формирования статей бухгалтерской отчетности;
- б) аудита, так как влияет на формирование величины активов бухгалтерского баланса;
- в) аудита, только если это записано в договоре на аудиторскую проверку.
12. Структура технологических вложений, в соответствии с которой организован аналитический учет расходов на капитальное строительство, включает элементы:
- а) приобретение объектов основных средств;
- б) работы по монтажу оборудования;
- в) приобретение земельных участков;
- г) приобретение строительной техники;

д) затраты, не увеличивающие стоимость основных средств.

13. Участие аудитора в инвентаризации объекта строительства является формой реализации аудиторской деятельности, предусмотренной федеральными правилами (стандартами), и включает следующие процедуры:

- а) натуральное измерение;
- б) прослеживание;
- в) аналитическую проверку;
- г) документальную проверку.

14. Для проверки фактического выполнения объема работ аудитор может использовать журнал учета выполненных работ, составляемый по унифицированной форме:

- а) КС-2;
- б) КС-3;
- в) КС-4;
- г) КС-5;
- д) КС-6.

15. Для обозначения строительных работ, результаты которых нельзя или трудно заметить после их завершения (например, впоследствии закрытые результатом выполнения других работ), применяется термин:

- а) внутренние;
- б) скрытые;
- в) низовые;
- г) основные.

#### **Критерии оценки тестовых заданий:**

1. Полнота знаний теоретического контролируемого материала.
2. Количество правильных ответов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. История возникновения и развития аудита.
2. Цели и задачи аудита.
3. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
4. Сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита.
5. Права и обязанности аудитора, этика и ответственность.
6. Планирование аудиторской проверки.
7. Определение уровня существенности и аудиторского риска.
8. Эволюция теории аудита.
9. Составление письма-обязательства.
10. Договор на проведение аудиторской проверки.

11. Составление общего плана и программы проверки.
12. Регулирование аудита в России.
13. Стандарты аудиторской деятельности.
14. Понятие и характеристика аудиторских доказательств.
15. Процедура сбора аудиторских доказательств.
16. Порядок документирования в аудите.
17. Порядок представления аудиторского заключения.
18. Требования, предъявляемые к изучению и оценке систем бухгалтерского учета.
19. Цели и задачи государственного регулирования качества аудита.
20. Аудит учредительных документов.
21. Аудит формирования уставного капитала.
22. Аудит учетной политики.
23. Аудит операций основных средств.
24. Аудит показателей эффективности использования основных средств.
25. Аудит операций нематериальных активов.
26. Сборы аудиторских доказательств для подтверждения достоверности учета производственных запасов.
27. Аудит оприходования материалов.
28. Аудит расхода материалов.
29. Аудит инвентаризации материальных ценностей.
30. Аудит издержек производства.
31. Аудит состава и структуры затрат.
32. Аудиторская проверка по движению готовой продукции.
33. Аудит реализации готовой продукции.
34. Сбор аудиторских доказательств для подтверждения достоверности учета расчетных операций.
35. Аудиторская проверка расчета с поставщиками.
36. Аудиторская проверка расчета с покупателями.
37. Аудиторская проверка расчета с персоналом по оплате труда.
38. Аудиторская проверка расчетов с подотчетными лицами.
39. Аудиторская проверка кассовых операций.
40. Аудиторская проверка операций по расчетному счету.
41. Аудиторская проверка операций по налогам и сборам.
42. Аудиторская проверка кредитных операций.
43. Аудиторская проверка целевого финансирования.
44. Аудиторские процедуры в отношении учета объектов внеоборотных активов.
45. Основные нормативные документы, регулирующие объект проверки.

*Перечень заданий к зачету:*

1. По результатам проверки финансовой отчетности организации за прошедший год аудитор не получил причитающееся ему аудиторское вознаграждение, на основании заключенного договора. Руководитель проверяемого экономического субъекта обещал выплатить данное вознаграждение в двойном размере после проверки аудитором финансовой отчетности за отчетный год и выдачи им по результатам проверки безоговорочно положительного заключения. Как должен поступить аудитор в данной ситуации, чтобы не нарушить основные положения принципа независимости, определенные в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»? Имеет ли право аудитор в данной ситуации не возвращать аудируемому лицу первичную документацию и регистры учета, а также аудиторское заключение, аргументируя свои действия задержкой выплаты вознаграждения?
2. ОАО «Колос» отказалось предоставлять документы для аудиторской проверки, мотивируя этот тем, что сумма активов баланса и сумма выручки на конец предшествующего года не превышают установленную величину. Назовите нормативные акты, регламентирующие данную ситуацию. Назовите критерии проведения обязательного аудита.
3. Фирма «Север+» подала в суд на аудиторскую фирму и доказала факт утечки информации, представляющей коммерческую тайну, во время проведения аудита по инициативе руководства организации. Определите нарушенную этическую норму и взыскание.
4. При проведении аудиторской проверки ОАО завода «Металлист» за 2013 год, 14.03.2014 г. на складе № 1 у заведующей складом Ивановой И.И. была выявлена недостача материалов на сумму 1 161 590 р. Иванова И.И. от возмещения недостачи в полном размере отказалась, т.к. представила акт на порчу материалов в сумме 525 500 р., составленный 10.01.2013 г. Директор завода Куприн А.В. своим распоряжением освободил Иванову И.И. от возмещения недостачи на сумму 525 500р. На основании распоряжения директора завода с Ивановой И.И. взыскана сумма 636 090 р. Рыночная стоимость материалов – 650000р. В журнале операций сделаны записи: Дебет – 50 Кредит – 10 – 636 090; Дебет – 25 Кредит – 10 – 525 500. Требуется определить правильность составления бухгалтерских записей. Указать правильные варианты отражения данной хозяйственной операции.

**Шкалы оценки образовательных достижений**

<b>Баллы</b> (итоговой рейтинговой оценки)	<b>Оценка</b> (балл за ответ на зачете)	<b>Требования к знаниям</b>
100-60	«зачтено» - 30-50 баллов	– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он имеет знания основного материала, прочно усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, владеет необходимыми навыками и приемами их

		<p>выполнения, умеет тесно увязывать теорию с практикой</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом.</p>
0-59	«не зачтено» - 0-29 баллов	<p>– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>

### Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

#### Основная литература:

1. Аудит : учебное пособие / Б. А. Аманжолова, Е. К. Болгова, Л. И. Григорьева [и др.]. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 256 с. – Договор № 08-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе «Лань». Срок действия договора с 01.09.2022 по 31.08. 2023 г. URL: <https://e.lanbook.com/book/216113>

2. Лазарева, Т. Г. Аудит : методические указания / Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2021. — 60 с. – Договор № 08-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе «Лань». Срок действия договора с 01.09.2022 по 31.08. 2023 г. URL: <https://e.lanbook.com/book/222260>

3. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. - Договор 10-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе «ЭБС Юрайт [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)». Срок действия договора с 01.09.2022 по 31.08. 2023 г. URL: <https://urait.ru/bcode/491516>

#### Дополнительная литература

4. Арабян К.К. Аудит в России. Новая концепция развития: монография / Арабян К.К. - Москва: Русайнс, 2020. - 162 с.

5. [Дымова, И. А. Аудит : учебное пособие / И. А. Дымова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 131 с. - Договор № 08-22-910 от 16.08.2022 г. на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе «Лань». Срок действия договора с 01.09.2022 по 31.08. 2023 г. URL: <https://e.lanbook.com/book/193900>](#)

#### Учебно-методические пособия

6. Аудит производственного предприятия [Текст] : метод. указ. к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления подготовки 38.03.01 "Экономика" всех форм обучения / сост. Кочеваткина Э. Ф. - Балаково: БИТИ НИЯУ МИФИ, 2022. - 31 с.

### Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется.

### Учебно-методические рекомендации для студентов

1. Указания для прослушивания лекций

Перед началом занятий внимательно ознакомьтесь с учебным планом проведения лекций и

списком рекомендованной литературы.

Перед посещением очередной лекции освежить в памяти основные концепции пройденного ранее материала. Подготовить при необходимости вопросы преподавателю. Не надо опасаться, что вопросы могут быть простыми.

На лекции основное внимание следует уделять не формулам и математическим выкладкам, а содержанию изучаемых вопросов, определениям и постановкам задач.

В процессе изучения лекционного курса необходимо по возможности часто возвращаться к основным понятиям и методам решения задач (здесь возможен выборочный контроль знаний студентов).

Желательно использовать конспекты лекций, в которых используется принятая преподавателем система обозначений.

Для более подробного изучения курса следует работать с рекомендованными литературными источниками и вновь появляющимися источниками.

## 2. Указания для участия в практических занятиях

Перед посещением уяснить тему практического занятия и самостоятельно изучить теоретические вопросы.

В конце семинара при необходимости выяснить у преподавателя неясные вопросы.

Основные результаты выполнения работы необходимо распечатать.

## 3. Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами интернета, а также проработка конспектов лекций;
- написание докладов, рефератов;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету непосредственно перед ним.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования.

## **Методические рекомендации для преподавателей**

### 1. Указания для проведения лекций

На первой вводной лекции сделать общий обзор содержания курса и отметить новые методы и подходы к решению задач, рассматриваемых в курсе, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции. Перед изложением текущего лекционного материала напомнить об основных итогах, достигнутых на предыдущих лекциях. С этой целью задать несколько вопросов аудитории и осуществить выборочный контроль

знания студентов.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя, категориальный аппарат. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного практического занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами.

На последней лекции уделить время для обзора наиболее важных положений, рассмотренных в курсе.

## 2. Указания для проведения практических занятий

Четко обозначить тему семинара.

Обсудить основные понятия, связанные с темой семинара.

В процессе решения задач вести дискуссию со студентами о правильности применения теоретических знаний.

Отмечать студентов, наиболее активно участвующих в решении задач и дискуссиях.

В конце семинара задать аудитории несколько контрольных вопросов.

## 3. Указания по контролю самостоятельной работы студентов

По усмотрению преподавателя задание на самостоятельную работу может быть индивидуальным или фронтальным.

При использовании индивидуальных заданий требовать от студента письменный отчет о проделанной работе.

При применении фронтальных заданий вести коллективные обсуждения со студентами основных теоретических положений.

С целью контроля качества выполнения самостоятельной работы требовать индивидуальные отчеты (допустимо вместо письменного отчета применять индивидуальные контрольные вопросы).

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочую программу составил:  доцент Кочеваткина Э.Ф.

Рецензент:  к.э.н., доцент Карпова А.В.

Программа одобрена на заседании УМКН 38.03.01 «Экономика» от 15.11.2021 года, протокол №4.

Председатель учебно-методической комиссии  Кочеваткина Э.Ф.