Приложение 7

к Положению «О порядке учета, хранения,

выдачи, списания и уничтожения контрольных работ,

расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ),

отчетов по практике и выпускных квалификационных работ»

|  |
| --- |
| Балаковский инженерно-технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего рофессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»(БИТИ НИЯУ МИФИ) |
| Факультет |  |
| Кафедра |  |
|  |
|  | «УТВЕРЖДАЮ»Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  |
|  |  |
| **АКТ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (номер)**приема-передачи выпускных квалификационных работ** |  |
|  |  |
| Наименование |  |
|  |  |
|  |
| (шифр, направление (специальность), форма обучения) |

На основании Инструкции по делопроизводству НИЯУ МИФИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передал, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_принял

 (Фамилия И.О.) (Фамилия И.О.)

выпускные квалификационные работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО обучающегося | Тема ВКР | ФИО руководителя ВКР, должность | Электронный носитель (да/нет) | Дата защиты |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого | \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) работ(прописью) |

Акт составлен в двух экземплярах :

1. Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (расшифровка)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

1. Ответственный за делопроизводство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (расшифровка)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

1. Архивариус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (расшифровка)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.