

Балаковский инженерно-технологический институт - филиал
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Факультет энергетический
Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

СОГЛАСОВАНО
Директор ГАУ СО «КЦСОН
«Балаковского района»
_____ Е.В. Соболева
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Декан энергетического факультета
_____ С.Н. Грицюк
(подпись)

«__» _____ 2016 г.

«__» _____ 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА 2»

(по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)

39.03.01 «Социология»

Профиль «Социальная теория и прикладное социальное знание»

форма обучения – заочная

курс – 3

семестр – 6

зачетных единиц – 3

часов в неделю –

всего часов – 108

в том числе:

самостоятельные занятия – 104

контроль самостоятельной работы студентов - 4

зачет (с оценкой) – 6 семестр

Программа практики обсуждена на заседании кафедры

«__» _____ 20__ , протокол № ____

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Программа практики рекомендована на заседании

УМКН/УМКС «__» _____ 20__ , протокол № ____

Председатель УМКН/УМКС _____ / _____ /

1. Цели и задачи практики

Основная цель учебной практики-2 – закрепление теоретических знаний и приобретение навыков профессиональной деятельности. Учебная практика - один из видов учебного процесса, в котором осуществляется не только формирование основных профессиональных навыков и умений, но и ознакомление с реальными возможностями будущей работы по специальности, а также приобретение навыков работы в коллективе.

2. Задачи учебной практики

В процессе прохождения учебной практики - 2 студенты должны решать определенные задачи в соответствии с объектами профессиональной деятельности:

1. знакомство с работой организаций, а также образовательных учреждений и пр.
2. приобретение знаний о ситуации на рынке услуг, потребностях организаций, образовательных учреждений в социологической информации.
3. развитие профессиональной культуры социолога, формирование личностных качеств будущего специалиста.
4. приобретение навыков самостоятельной разработки программы и проведения социологического исследования.
5. Отработка навыков сбора информации (анализ документов, опрос, наблюдение и т.д.), обработки и анализа полученных материалов, методического анализа проведенного исследования.

3. Место учебной практики в структуре ООП ВО

Учебная практика 2 проходит в 6 семестре. Её продолжительность составляет 2 недели. Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Для прохождения «Учебной практики 2» студенты должны владеть знаниями, полученными при изучении дисциплин

1. Социология культуры.
2. Социальная педагогика.
3. Социальная философия.
4. Применение прикладных программ обработки данных социологических исследований.
5. Методология и методы социологического исследования.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Для прохождения «Учебной практики» студент должен обладать компетенциями: способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК - 1); способностью участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК - 2); способностью составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами (ПК - 3); способностью использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп (ПК - 11); способностью разрабатывать основанные на результатах проведенных исследований предложения и рекомендации по решению социальных проблем, по согласованию интересов социальных групп и общностей (ПК - 12); способностью использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности (ПК - 13); способностью обосновать практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, планировать и осуществлять исследование общественного мнения с использованием методов сбора и анализа социологической информации (ПК - 14).

В результате прохождения учебной практики 2:

В ходе учебной практики студент должен закрепить на практике следующие теоретические знания:

1. Основные принципы научного социологического исследования.
2. Основные элементы программы социологического исследования и требования к их формулировке.
3. Эвристические возможности основных исследовательских парадигм, познавательные возможности различных методов социологического исследования.
4. Основные принципы построения выборки.
5. Организация социологического исследования.
6. Ситуация на рынке социологических услуг, потребности организаций, образовательных учреждений в социологической информации.

Студент должен углубить и закрепить следующие умения и навыки:

1. Получение навыков разработки программы исследования, а именно: знакомство с имеющимися программами социологических исследований;

разработка программы исследования по собственной проблеме; получение навыков разработки инструментария социологического исследования; изучение имеющихся опросников, бланков наблюдения, контент-анализа; ознакомление с методическим опытом и системой разработки инструментария; разработка инструментария по своей теме исследования (по согласованию с научным руководителем).

2. Приобретение опыта работы с документальными источниками: статистическими материалами, официальными и личными документами, публикациями СМИ.

3. Получение навыков организации полевого этапа социологического исследования, сбора первичной информации. Знакомство с организацией полевых работ в социологических исследовательских центрах. Присутствие на инструктаже интервьюеров, анализ существующих инструкций для интервьюеров.

4. Участие в сборе первичной социологической информации (объем задания устанавливается руководителем практики в зависимости от метода сбора информации).

5. Подготовка и проведение собственного пилотажного исследования.

6. Получение навыков обработки и анализа социологической информации. Знакомство с основными методами и программами обработки данных, которые используются организациями.

7. Самостоятельный ввод, обработка и анализ полученных данных.

8. Подготовка аналитической записки с выводами и рекомендациями по одному из вопросов изучаемой проблемы.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1 Календарный план

№ недели	№ раздела	№ темы	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности (час.)					Текущий контроль успеваемости (неделя, форма)	Аттестация раздела (неделя, форма)	Максимальный балл за раздел
				всего	лекции	лабораторные	КСР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8 семестр											
1	1	1	Ознакомление с видами деятельности и	27	-	-	-	27	Устный опрос.		

			структурой организации для определения поля социологического исследования.								
1	1	2	Анализ функционального назначения социолога в организации	27	-	-	-	27	Устный опрос.		
2	2	4	Выполнение индивидуального задания, выданного руководителем на производственную практику	27	-	-	-	27	Устный опрос.		
2	2	5	Оформление, сдача и защита отчета по производственной практике	27	-	-	4	23	Устный опрос.	Зачет с оценкой	50

4.2 Содержание лекционного курса – не предусмотрены учебным планом

4.3 Перечень практических занятий – не предусмотрены учебным планом

4.4. Задания для самостоятельной работы студентов

Формы текущего контроля *	Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по этапам практики, осваиваемые студентом самостоятельно
Подготовительный этап	
В1	1. Укажите основные требования по охране труда базы практики
	2. Опишите основные требования техники безопасности базы практики
	3. Опишите внутренний распорядок работы базы практики
	4. Назовите основные формы Вашей работы на базе практики
	5. Укажите основные формы сбора данных для составления отчета по практике

Исследовательский этап**	
К1	<i>Описательный материал включает</i> развернутые ответы на вопросы этапа
	<i>Материал для отчета:</i> основные учредительные документы, схема базы практики, перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих работу базы практики
В2	1. Укажите полное название базы практики
	2. Укажите организационно-правовую форму базы практики
	3. Укажите нормативные правовые документы (федерального уровня, уровня субъекта Федерации, органа местного самоуправления), регламентирующие работу базы практики
	4. Укажите основные виды деятельности базы практики
	5. Укажите основные полномочия базы практики
	6. Каков состав видов деятельности базы практики?
	7. Какова роль и место базы практики в общей системе социальной работы?
К2	<i>Описательный материал включает</i> развернутые ответы на вопросы этапа
	<i>Материал для отчета:</i> схема структурного подразделения базы практики, перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих работу структурного подразделения, положение о структурном подразделении базы практики, схема взаимосвязи базы практики с другими структурными подразделениями базы практики, должностная инструкция работника подразделения
В3	Опишите краткую историю создания и развития структурного подразделения базы практики
	1. Составьте организационную схему структурного подразделения базы практики
	2. Какова взаимосвязь структурного подразделения базы практики с другими социальными службами?
	3. Какова взаимосвязь структурного подразделения базы практики с другими подразделениями организации?
	4. Укажите основные функции и задачи, выполняемые структурным подразделением базы практики
	5. Укажите основные должности в штатном расписании структурного подразделения базы практики и закрепленные за ними функциональные цели и задачи
	6. Выберите должностную инструкцию одного из работников структурного подразделения базы практики, проведите ее анализ и изложите его результаты в отчете по практике
ЗД	1. Перечислите основные направления работы структурного подразделения базы практики, в которых Вы принимали участие

	2. Укажите, какие функции были возложены на Вас при участии в работе структурного подразделения базы практики
	3. Опишите виды деятельности, которые Вы выполняли
	4. Соберите аналитический материал, характеризующий работу структурного подразделения (основные показатели и их динамика). Проведите анализ собранного материала, сделайте выводы о результатах функционирования структурного подразделения
	7. Укажите, какими служебными документами Вы руководствовались при прохождении практики в структурном подразделении базы практики
	8. Укажите, каким образом Вы использовали компьютерные технологии в ходе прохождения практики
КЗ	<i>Описательный материал</i> включает развернутое изложение результатов выполнения заданий с использованием графического метода, сопровождаемое выводами и суждениями студента
	<i>Материал для отчета:</i> первичные аналитические материалы (таблицы, рисунки, схемы); первичные документы выполнения задач и функций структурного подразделения (договоры, приказы, распоряжения, статистика)
Заключительный этап	
О	Оформление отчета по практике

*) В – ответы на вопросы; К – конспект; ЗД – задание; О – отчет.

**) Ответы на вопросы, выделенные курсивом даются только в случае прохождения практики в организациях различных организационно-правовых форм (например, государственное учреждение социальной защиты или общественная организация).

Темы индивидуальных заданий могут варьироваться в зависимости от специфики сторонней организации и тематики работы руководителя практики.

4.5. Перечень лабораторных работ

Данный вид самостоятельной практической работы студентов не предусмотрен учебным планом

4.6 Расчетно-графическая работа

Расчётно-графическая работа учебным планом не предусмотрена

4.7 Курсовая работа

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

4.8 Курсовой проект

Курсовой проект учебным планом не предусмотрен

5. Образовательные технологии

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности студентов для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций (табл.).

Таблица – Сочетание видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности студентов

Формы и методы образовательных технологий	Виды учебной работы		
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов
Методы объяснительно-иллюстративного обучения			
– устное систематическое и последовательное изложение материала			x
– самостоятельная работа над учебным материалом			x
– IT-методы (презентации)			
Методы репродуктивного обучения			
– упражнения			
– практикум			
Методы проблемного обучения			
– проблемное изложение			x
– частично-поисковый метод			x
– исследовательский метод			x
Имитационно-ролевые методы обучения			
– деловая игра			
– анализ конкретной ситуации (кейс-стади)			
Коммуникативные методы обучения			
– дискуссия			x
– полемика			x
– работа в команде			x

По окончании практики студентами сдается отчет в соответствии с выданными индивидуальными заданиями.

ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики каждый студент представляет на итоговую конференцию/собрание (срок конференции устанавливается деканатом в течение 1-ой недели после практики) итоговый отчет, который включает следующие содержательные блоки:

1. Общая характеристика практики в организации.

- Фактологическая часть – начать с характеристики организации (организационная структура, направление деятельности организации, тематика исследований и т.д.), далее описать, что было сделано в ходе практики, в каких исследованиях студент принял участие, с какими методиками и программами познакомился, какую выполнял работу. Рекомендуется оформить этот фрагмент отчета как таблицу с указанием даты, хронометража и объема выполненной работы (см. приложение 2).

- Методическая часть - критический анализ исследований, в которых практикант принял участие (или документы которых просмотрел), их программы, инструментария и пр., обобщение своего опыта участия в исследованиях и общения с респондентами.

2. Результаты самостоятельного исследования.

- Фактологическая часть - что было сделано в ходе организации своего исследования и в какие сроки: время и место проведения пилотного исследования, объект исследования, методы, используемые в исследовании, обоснование выбора метода, тип и объем выборки, ее описание (как осуществлялся отбор единиц - респондентов, документов, единиц наблюдения - для исследования), метод обработки и анализа полученных данных (в случае стандартизированного метода - статистический подсчет, в случае использования качественных методов – изготовление стенограмм и пр.). Рекомендуется также описать организационные этапы пилотажного исследования в дневнике практики (см. приложение 2).

-Методическая часть - анализ проблем вхождения в поле и как они были решены, критический анализ своего инструмента исследования с точки зрения соответствия правилам формулирования вопросов, композиции опросника, реакции респондентов на вопросы (в случае использования опроса в качестве метода). Предложение, как нужно изменить инструментарий, исправить ошибки в виде таблицы. Характеристика собранных данных. Сравнение того, что запланировано в программе исследования, с тем, что удалось реализовать на практике.

- Вывод о том, насколько инструментарий удобен для использования исследователя, интервьюера, позволяет ли он реализовать задачи исследования, насколько удачен/неудачен был опыт проведения самостоятельного исследования.

-Аналитическая записка – по одной из задач исследования (на основе обработки полученных данных).

Отчет по социологической практике должен быть сдан в течение 3-х недель после окончания практики и содержать следующие приложения:

1. Программа собственного социологического исследования по определенной теме.

2. Образец инструментария (анкета, путеводитель интервью, бланк наблюдения, бланк контент-анализа).

3. Отзыв с места прохождения практики с оценкой, заверенный подписью руководителя практики в данной организации и печатью организации. (Приложение 3)

4. Отзыв научного руководителя (допуск к практике и оценка).

5. Дневник практики. Дневник производственной практики заполняется лично студентом и ежедневно в течение всей практики. Дневник просматривается не реже 1 раза в неделю куратором практики от организации, который заверяет своей подписью записи студента. (Приложение 2)

Работа студента в ходе практики, отчет по практике оцениваются итоговой оценкой, которая складывается из оценок, выставленных руководителем практики в организации, оценки научного руководителя и оценки

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Полнота выполнения всех заданий, указанных в программе социологической практики.

2. Уровень реализации профессионально-значимых умений и навыков.

3. Качество отчетной документации и своевременность ее сдачи.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическим дисциплинам и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов по результатам соответствующей сессии. Подготовка и сдача коллективных отчетов не допускается. В случае сдачи итогового отчета позже указанного срока, оценка снижается на 1 балл. По окончании социологической практики кафедральный руководитель составляет общий отчет, в котором дает оценку работы студентов и обобщает их опыт на основе анализа отчетов по практике и отзывов других руководителей, формулирует предложения по организации в следующем учебном году.

Оценки выставляются в ведомость и сдаются с отчетом по практике.

6. Оценочные средства для входного контроля, текущего контроля и промежуточной аттестации (аннотация)

При подготовки производственной практики могут использоваться следующие оценочные средства:

Для текущего контроля используется устный опрос, который проводится на практических занятиях профильных дисциплин в процессе теоретического обучения. Осуществляется в форме фронтального опроса, что позволяет проверить у большинства обучающихся знания основных категорий и процессов, составляющих содержание изучаемой темы. Вопросы выдаются преподавателем заранее. Опрос может быть проведен также в форме обсуждения наиболее важных проблем данной темы.

Для промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по производственной практике осуществляется в форме зачета с оценкой (8 семестр). Оценочными средствами для приема зачета вопросы к зачету.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература:

1. Кравченко, С. А. Социология в 2 т. Т. 1. Классические теории через призму социологического воображения / С. А. Кравченко. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 584 с. (электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www/biblio-online.ru» (договор № 22-16-910 от 12 сентября 2016 г.) на предоставление доступа по 31.08.2017 г.)

2. Куканова, Е. В. Социология: учебное пособие для вузов / Е. В. Куканова, П. Д. Павленок. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 163 с. (электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www/biblio-online.ru» (договор № 22-16-910 от 12 сентября 2016 г.) на предоставление доступа по 31.08.2017 г.)

Дополнительная литература:

3. Исаев, Б. А. Социология в схемах и комментариях / Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 225 с. (электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www/biblio-online.ru» (договор № 22-16-910 от 12 сентября 2016 г.) на предоставление доступа по 31.08.2017 г.)

4. Куканова, Е. В. Основы социологии и политологии / Е. В. Куканова, П. Д. Павленок. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 293 с. (электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www/biblio-online.ru» (договор № 22-16-910 от 12 сентября 2016 г.) на предоставление доступа по 31.08.2017 г.)

8. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Доступ студентов к электронным формам учебно-методических материалов и к Интернет-ресурсам обеспечивается компьютерными классами института.

В процессе прохождения преддипломной практики студентами могут быть использованы следующие компьютерные программы и средства Microsoft Office, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access.

Рабочую программу составил к.с.н., доцент _____ Федина Е.Н.
« ____ » _____ / _____ /

Рецензент к.с.н., доцент _____ Зиновьева Е.А..
« ____ » _____ / _____ /