

Балаковский инженерно-технологический институт - филиал  
федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Факультет атомной энергетики и технологий  
Кафедра «Экономика, организация и управление на предприятиях»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан \_\_\_\_\_ С.Н. Грицюк  
(подпись)  
« 8 » \_\_\_\_\_ 2017 г.



**ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ  
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки - 38.03.01. Экономика  
Профиль - Экономика предприятий и организаций  
Квалификация выпускника - бакалавр

Программа практики обсуждена на заседании кафедры  
« 8 » \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № 11  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Суворова В.В. /

Программа практики рекомендована на заседании  
УМКН « 8 » \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № 10  
Председатель УМКН \_\_\_\_\_ / Суворова В.В. /

## **1. ЦЕЛИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Цель прохождения преддипломной практики: овладение студентами первоначальным профессиональным опытом, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка профессиональной готовности будущего экономиста к самостоятельной трудовой деятельности.

## **2. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами прохождения преддипломной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла профиля «Экономика предприятий и организаций»;
- приобретение опыта участия в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией предприятия;
- развитие навыков планирования деятельности предприятия и подразделений;
- освоение навыков формирования и анализа организационной и управленческой структуры предприятия;
- развитие навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды предприятия для принятия управленческих решений;
- приобретение навыков подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- сбор исходной информации, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра в соответствии с профилем «Экономика предприятий и организаций» и предварительно полученным заданием у руководителя ВКР.

## **3. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО**

В современных условиях рыночной экономики дипломированный специалист должен быть хорошо подготовлен к профессиональному обслуживанию финансово-производственной деятельности, к самостоятельной работе на должностях, требующих аналитического подхода в нестандартных ситуациях. Это требование к реализации знаний и умений в практической, профессиональной деятельности в соответствии с ОС по направлению 38.03.01 «Экономика» НИЯУ МИФИ тесно связано с организацией самостоятельного научного исследования студентов, важнейшей частью которого является производственная (преддипломная) практика.

Производственная практика (преддипломная), как составная часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников профиля «Экономика предприятий и организаций».

Перед началом практики каждый студент должен предоставить информацию о месте прохождения преддипломной практики, т. е. о предприятии, где студент имеет возможность получить необходимые данные для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика предполагает сбор и проработку материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы по определенной теме.

Знания и навыки, полученные в процессе прохождения преддипломной практики, будут использованы студентами при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

## **4. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Согласно образовательному стандарту НИЯУ МИФИ по направлению 38.03.01 «Экономика» способ проведения практики – стационарная, выездная на предприятиях в соответствии с заключенными договорами.

## **5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Местом прохождения преддипломной практики могут быть предприятия, коммерческие организации различных организационно-правовых форм (государственные, муниципальные, частные, хозяйственные товарищества и общества), некоммерческие организации и объединения, органы государственной власти и муниципального управления. Предпочтение должно отдаваться предприятиям отрасли энергетики, в том числе энергокомпаниям: генерирующим, сетевым (магистральным и распределительным), сбытовым, сервисным.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются БИТИ НИЯУ МИФИ в соответствии с учебным планом и годовым графиком учебного процесса.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения преддипломной практики у студентов развиваются следующие компетенции:

- ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию;
- ОПК-1 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- ПК-1 – способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-5 – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В течение последнего года обучения студентам предоставляется возможность прохождения стажировок, в ходе которых они получают расширенные компетенции и обоснованно выбирают тему выпускной квалификационной работы.

**В результате прохождения преддипломной практики в соответствии с профилем «Экономика предприятий и организаций»**

**Студент должен знать:**

- основы и закономерности функционирования предприятия, организации – базы практики;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия;
- отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
- методы изучения рыночной конъюнктуры;
- номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг, основные особенности, характеристики и потребительские свойства;
- номенклатуру потребляемых материалов, основы технологии производства в отрасли и на предприятии, особенности применяемого оборудования, правила его эксплуатации и организацию его обслуживания и ремонта;
- формы и системы оплаты труда, материальное и моральное стимулирование;
- организацию производства на предприятии, его специализацию, особенности структуры, материально-техническое обеспечение, организацию вспомогательных служб;
- меры социальной ответственности.

**Студент должен уметь:**

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций,

способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- систематизировать и обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам экономики и управления, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;
- использовать информационные технологии для решения экономических задач на предприятии;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную и производственную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.

**Студент должен владеть:**

- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- навыками деловых коммуникаций.

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 324/9 часов/кредитов

| № п/п | Раздел (этапы) практики | Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов  | Трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля  |
|-------|-------------------------|---|------------------------|--|
| 1     | 2                       | 4   | 3                      | 5  |
| 1     | Подготовительный этап   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Согласование места прохождения практики (подразделение, в котором будет организовано рабочее место)</li> <li>– Оформление документов, необходимых для прохождения практики</li> <li>– Прохождение вводного инструктажа и получение задания от руководителя практики выпускающей кафедры института</li> <li>– Прохождение инструктажа по охране труда на рабочем месте</li> <li>– Ознакомительная экскурсия по подразделению, в котором будет организовано рабочее место</li> <li>– Получение индивидуального задания от руководителя практики принимающей организации</li> </ul> | 14                     | Собеседование, роспись в журнале по технике безопасности, документы по практике (дневник, договор) |
| 2     | Исследовательский этап  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ознакомление со структурой функциями и методами организацией (предприятием), с</li> </ul>  | 284                    | Заполнение дневника, написание   |

|  |  |   |                 |
|--|--|---|-----------------|
|  |  | <p>управления данной организацией</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение правового обеспечения системы управления предприятием</li> <li>- Анализ факторов макро- и микроокружения методами SWOT-анализа и PEST-анализа.</li> <li>- Изучение информационного обеспечения системы управления предприятием</li> <li>- Изучение документооборота, механизма принятия, исполнения и контроля управленческих решений</li> <li>- Освоение применяемой на предприятии методике сбора, обработки и анализа информации</li> <li>- Сбор статистической и аналитической информации о работе предприятия за последние 3-5 лет.</li> <li>- Ознакомление со спецификой производства, посещение цехов, производственных участков, технических отделов, конструкторских бюро</li> <li>- Изучение технологических карт, анализ мероприятий по оптимизации технологии изготовления продукции</li> <li>- Изучение экологической обстановки на предприятии, расчет степени экологического вреда и эффективности мероприятий по охране окружающей среды.</li> <li>- Анализ технико-экономических показателей работы предприятия, определение тенденций изменения результирующих показателей.</li> <li>- Сбор статистических и аналитических сведений по теме дипломного проектирования</li> <li>- Анализ динамики показателей по изучаемой проблеме за последние 3-5 лет</li> <li>- Выявление факторов, повлиявших на изменение ключевых показателей и ответных мер предприятия</li> </ul> | разделов отчета |
|--|--|---|-----------------|

|   |               |   |    |  |
|---|---------------|---|----|--|
| 3 | Итоговый этап | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформление письменного отчета о прохождении практики</li> <li>- Сдача отчета, отзыва-характеристики с места практики, дневника практики руководителю практики от института</li> <li>- Защита отчета по преддипломной практике</li> </ul> | 26 | <p>проверка содержания отчета, защита отчета по результатам преддипломной практики, проверка сопроводительной документации</p> |
|---|---------------|---|----|--|

## **8. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми в процессе прохождения преддипломной практики, являются:

- сбор научной литературы по тематике задания преддипломной практики с использованием Internet-ресурсов, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях института;
- подготовка и написание научной статьи по итогам преддипломной практики;
- выступление с докладом на конференциях.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми в процессе прохождения преддипломной практики, являются:

- выполнение индивидуальных проблемно-ориентированных, аналитических и расчетных заданий, нацеленных на выявление «узких» мест в работе предприятия (отдельных подразделений предприятия);
- сбор и компоновка научно-аналитической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных, экономических задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студенты в процессе прохождения преддипломной практики должны:

- изучить федеральные и локальные нормативные документы, специальную учебную и научную литературу;
- провести подбор, обобщение и систематизацию информации по объекту прохождения практики;
- дать краткую экономическую характеристику организации (название организации в соответствии с учредительными документами, год образования, месторасположение, вид деятельности, основные производственно-экономические показатели деятельности, организационная структура финансово-экономической службы и др.);
- проанализировать показатели деятельности, провести необходимые расчеты с применением методик факторного анализа, экономико-математических, статистических и других методов;
- выявить недостатки и резервы улучшения деятельности предприятия по результатам проведенных исследований;
- разработать и обосновать конкретные предложения, направленные на повышение эффективности производственной и финансовой деятельности на конкретном предприятии;

- сформулировать выводы по результатам расчетов, осветить проблемы, имеющиеся в организации;
- разработать и обосновать предложения, позволяющие улучшить основные финансово-экономические показатели.

Рассматривая имеющиеся на предприятии документы, организацию учетно-аналитической работы, студент должен соизмерить полученную информацию с результатами исследования, дать оценку состояния бухгалтерского учета, планирования, нормирования, анализа и сделать заключение об адекватности информации, представляемой экономическими службами аппарату управления предприятием, а также представить рекомендации руководству по результатам работы.

По результатам прохождения преддипломной практики проводится текущая аттестация по основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета. Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики.

Индивидуальное задание преддипломной практики студента зависит от места ее прохождения (объекта практики). Программа преддипломной практики согласовывается с руководителем практики от кафедры института до начала практики.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ:**

1. Общие сведения об организации: полное наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение); краткая история создания, функционирования и развития; торговая марка или логотип.
2. Организационно-правовая форма деятельности предприятия: причины, обусловившие выбор конкретной формы; цели создания.
3. Схема производственной структуры организации, факторы, ее определяющие.
4. Организация и технология производства.
5. Основные продукты и (или) услуги, выпускаемые (предоставляемые) данным предприятием, их краткая характеристика.
6. Характеристика типа производства: уровень специализации, масштабность производства, сложность и устойчивость изготавливаемой номенклатуры изделий.
7. Основные функции производственных, экономических и управленческих подразделений.
8. Информационное обеспечение управления предприятием. Виды информационных технологий, применяемых на предприятии, организации.
9. Организационная структура ИТ предприятия (представить схематично с кратким описанием функций).
10. Internet технологии, используемые на предприятии. Характеристика технологий электронной почты, телеконференций, гипертекстовых и WEB-страниц.
11. Степень автоматизации рабочих мест (АРМ) специалистов и управленческого персонала. Какие виды АРМ используются, структура АРМ и форма организации АРМ.
12. Анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их исполнением.
13. Механизм формирования затрат, их эффективность и ценообразование: процесс планирования и контроля запасов в организации; процесс калькулирования себестоимости продукции.
14. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
15. Анализ планирования производства и сбыта продукции.
16. Анализ научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технической подготовки производства.
17. Оценка материально-технического и кадрового обеспечения производства.
18. Оценка номенклатуры и качества выпускаемой продукции.

19. Оценка социальной эффективности производственной и управленческой деятельности.
20. Анализ инвестиционной и инновационной деятельности предприятия.
21. Анализ управления с позиций эффективности производства.
22. Анализ влияния конкурентных сил (конкурентов, потребителей, поставщиков, производителей товаров-заменителей, потенциальных или конкретных) на деятельность организации
23. возникновение и развитие кризисных тенденций в деятельности организации на различных этапах ее жизненного цикла.
24. анализировать деятельность организации и определить вероятность наступления кризисной ситуации.
25. Оценка рисков, связанных с инвестиционной и финансовой деятельностью организации.
26. Анализ показателей, характеризующих динамику инновационного процесса: процесса разработки нового продукта (новой технологии); подготовку производства нового продукта; производственного цикла нового продукта; показатели обновляемо продукции (технологии); количество разработок или внедрений нововведений-продуктов и нововведений-технологий; показатели динамики обновления портфеля продукции.
27. Оценка инновационного потенциала организации (сильные и слабые стороны инновационного потенциала, возможности и угрозы со стороны внешней среды, инновационная позиция организации, ее инновационная активность, инновационная сила (мощность) организации).
28. Выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления производством и персоналом.
29. Разработка стратегии развития предприятия и оценка ее эффективности.
30. Разработка (совершенствование) технологии управления развитием персонала и управления деловой карьерой.
31. Разработка стратегии развития конкурентных преимуществ предприятия.
32. Выработка путей преодоления кризисных тенденций в деятельности организации на различных этапах ее жизненного цикла.
33. Внедрение системы бюджетного планирования на предприятии.
34. Разработка мер по повышению эффективности политики ценообразования.
35. Выработка направлений совершенствования организации инвестиционного процесса.
36. Выработка мер по совершенствованию процесса отбора инвестиционных проектов для реализации.
37. Разработка мер по повышению эффективности инновационной деятельности предприятия.
38. Выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления развитием инновационного потенциала предприятия.
39. Разработка предложений по повышению эффективности системы управления организацией.
40. Диагностика возможностей использования реинжинирингового подхода к управлению организацией.
41. Разработка вариантов внедрения контроллинга на предприятии.
42. Выработка мер по совершенствованию процесса управления затратами предприятия.

## **10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

В процессе прохождения преддипломной практики студенты проходят собеседование по разделам отчета. Это обеспечивает контроль за процессом прохождения практики, написанием отчета и оформлением отчетной документации.

Собеседование проводится индивидуально с каждым студентом в форме вопросно-ответного изложения с целью проверки знаний студента по содержанию проделанной работы и оказанию помощи в предстоящей защите отчета по результатам преддипломной практики и написании ВКР. Основа для собеседования – объем выполненной работы по теме. Студент должен дать пояснения по возникшим у преподавателя вопросам. В процессе ответа студент должен привести аргументы, основываясь на изученных документах, статистических данных и отчетах предприятия-объекта преддипломной практики за ряд предшествующих периодов.

Собеседование проводится еженедельно с целью текущего контроля за организацией самостоятельной работы студентов.

По результатам собеседования оценка не выставляется, но качество ответов учитывается при проведении зачета по преддипломной практике.

Защита отчета по результатам преддипломной практики проводится только при условии, что студент выполнил ряд обязательных условий. Отчет сдается руководителю производственной практике от кафедры вместе с дневником по окончанию практики. В дневнике содержатся отзывы руководителя от предприятия и руководителя ВКР о качестве выполнения студентом программы практики. Названные документы студент предоставляет на проверку за неделю до установленного срока зачета для предварительной проверки качества представленных отчетных документов. При условии соответствия представленных документов указанным требованиям студент допускается к публичной защите в соответствии с утвержденным графиком. Защиту осуществляет руководитель преддипломной практики от кафедры.

Шкала оценивания студента по результатам прохождения преддипломной практики представлена в таблице ниже.

Таблица – Шкала оценивания студента по результатам прохождения преддипломной практики

| Параметры оценивания   |   | Оценка<br>(по 5-ти<br>балльной<br>системе) |
|--|---|--|
| Собеседование  | Защита отчета по результатам преддипломной практики   |  |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по анализируемой сфере деятельности предприятия, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, отличное знание базовых понятий, умение аргументировать свои ответы, логическая последовательность, отражающая владение материалом. Ответ изложен хорошим деловым языком с использованием современной экономической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. | Студент присутствовал на базе практики, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом, своевременно представил оформленный соответствующим образом дневник, отчет по прохождению практики и положительную характеристику с отметкой об особых достижениях с предприятия-базы прохождения практики; продемонстрировал всесторонние хорошие знания по общему и индивидуальному разделам практики. Качественно выполнил в процессе производственной практики все задания, предусмотренные программой практики. | 5  |
| Вопрос раскрыт достаточно полно и правильно, продемонстрировано знание базовых понятий, показано умение выделить существенные и  | Студент присутствовал на базе практики, выполнил не менее 2/3 заданий в соответствии с индивидуальным планом,   | 4  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>несущественные признаки по анализируемой сфере деятельности предприятия. Ответ четко структурирован, логичен, изложен деловым языком с использованием современной экономической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, отдельные дефекты в логике изложения, аргументации выводов, комментировании содержания понятий, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p>  | <p>своевременно представил оформленный соответствующим образом дневник, получил положительный отзыв руководителя; продемонстрировал уверенные знания материала, предусмотренного программой практики. Но отчет носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики, а в заполнении дневника и при ответе допущены незначительные ошибки.</p>  |   |
| <p>Вопрос раскрыт в целом правильно, продемонстрировано знание в основном базовых понятий, однако тема освещена неполно, имеют место дефекты логики изложения и аргументации выводов. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении экономической терминологии. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи по анализируемой сфере деятельности предприятия. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p>                    | <p>Студент выполнил половину заданий в соответствии с индивидуальным планом, продемонстрировал знание основных положений программы практики; представил оформленный дневник, отчет о прохождении практики и характеристику с базы практики; в оформлении дневника и отчета допущены ошибки, отчет носит исключительно описательный характер. Ответ неполный, без теоретического обоснования.</p>   | 3 |
| <p>Ответ представляет собой фрагментарные знания с существенными ошибками по анализируемой сфере деятельности предприятия. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими сферами хозяйственной деятельности анализируемого предприятия. Отсутствует логика, конкретизация и доказательность изложения и аргументация выводов, допущены фактические и другие ошибки. Речь неграмотная, экономическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.</p> | <p>Студент присутствовал на базе практики, выполнил менее 50% заданий в соответствии с индивидуальным планом; характеристика с предприятия имеет серьезные замечания; допустил грубые нарушения программы и графика практики; продемонстрировал фрагментарные знания по программе практики. Отчет не отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер. Не представлен весь перечень отчетной документации по практике.</p> | 2 |

## **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **11.1 Обязательные издания**

1. Экономика организации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 339 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3482-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/78581010-4EFF-4495-B352-1E48A8A4F9E3](http://www.biblio-online.ru/book/78581010-4EFF-4495-B352-1E48A8A4F9E3). — (ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08.2018 г.).
2. Управление проектами [Текст]: учебное пособие / И.И. Мазур [и др.]. — 9-е изд., стереотип. — М.: Омега-Л, 2013. — 959 с. — (Современное бизнес-образование). — (ЭБС НИЯУ МИФИ (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620735 от 01.08.2012 г.) без ограничения количества пользователей и без ограничения срока использования ресурсов).
3. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Черняк В.З. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 351 с. — (ЭБС НИЯУ МИФИ (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620735 от 01.08.2012 г.) без ограничения количества пользователей и без ограничения срока использования ресурсов).
4. Лысова Е.Г. Инвестиционный анализ и финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лысова Е.Г., Сильченко В.В. — Электрон. текстовые данные. — Иваново: Ивановская государственная текстильная академия, 2012. — 136 с. — (ЭБС НИЯУ МИФИ (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620735 от 01.08.2012 г.) без ограничения количества пользователей и без ограничения срока использования ресурсов).

### **11.2 Дополнительные издания**

5. Романовский, М. Корпоративные финансы: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения [Электронный ресурс] / М. Романовский, А. ВострокнUTOва. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 592 с. — (ЭБС «Айсбукс.ру/ibooks.ru» (договор № 16-17-910 от 23.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08.2018 г.).
6. Романовский М.В., ВострокнUTOва А.И. под ред. Корпоративные финансы: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. - Санкт-Петербург: Питер 2014 г.- 592 с. (ЭБС «Айсбукс.ру/ibooks.ru» (договор № 16-17-910 от 23.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08.2018 г.).
7. Нешиной, А. С. Финансы и кредит [Электронный ресурс] / А. С. Нешиной. - Москва : Дашков и К°, 2015. — (ЭБС «Айсбукс.ру/ibooks.ru» (договор № 16-17-910 от 23.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08.2018 г.).
8. Стешин А.И. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стешин А.И. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 144 с. — (ЭБС НИЯУ МИФИ (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620735 от 01.08.2012 г.) без ограничения количества пользователей и без ограничения срока использования ресурсов).
9. Стешин А.И. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: практическое пособие по эффективному бизнесу/ Стешин А.И. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 327 с. — (ЭБС НИЯУ МИФИ (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620735 от 01.08.2012 г.) без ограничения количества пользователей и без ограничения срока использования ресурсов).
10. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 389 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04623-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0DBD5942-934C-](http://www.biblio-online.ru/book/0DBD5942-934C-)

- 4DD1-9992-D425F14E4FB2. – (ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.).
11. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 420 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00872-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B763D338-7F23-494A-AE4B-CADA6F161E16](http://www.biblio-online.ru/book/B763D338-7F23-494A-AE4B-CADA6F161E16). — (ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.).
  12. 1. Мардас А.Н., Гуляева О.А. Теория организации. 2-е изд., испр. и доп. учебное пособие для прикладного бакалавриата. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 128 с. – ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.
  13. 2. Попова Е.П., Решетникова К.В. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 338 с. – ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.
  14. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова ; под ред. А. А. Степанова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-SVED02AD6730](http://www.biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-SVED02AD6730). — (ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.).
  15. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0](http://www.biblio-online.ru/book/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0). — (ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.).
  16. Инвестиционное проектирование (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник/ Р.С. Голов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 366 с. – (ЭБС НИЯУ МИФИ (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620735 от 01.08.2012 г.) без ограничения количества пользователей и без ограничения срока использования ресурсов).
  17. Баранчев, В. П. Управление инновациями в 2 Т : учебник для академического бакалавриата / В. П. Баранчев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство ЮРАЙТ, 2015. — 783 С. — (серия : бакалавр. академический курс). — ISBN 978-5-9916-4629-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/c2cca91e-18bd-4b91-8159-9023c9531e7e](http://www.biblio-online.ru/book/c2cca91e-18bd-4b91-8159-9023c9531e7e). (ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.).
  18. Управление организационными нововведениями : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман ; под ред. А. Н. Асаула. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 286 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04967-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/FEADC2C0-9E55-4720-9CFB-150CB2CFA0D8](http://www.biblio-online.ru/book/FEADC2C0-9E55-4720-9CFB-150CB2CFA0D8). — (ЭБС ЮРАЙТ [www/biblioonline.ru](http://www/biblioonline.ru)) (договор № 17-17-910 от 24.08.2017 г.) на предоставление доступа по 31.08. 2018 г.).
  19. Методические указания к прохождению преддипломной практики. — <http://bittu.org.ru/umkd/> <Имя пользователя (фамилия, имя, отчество – через пробелы), Пароль (номер зачётной книжки), Вход > / 38.03.01 ЭКОН (Экономика)/ 5 курс (10 семестр) / Заочная форма обучения / Преддипломная практика / Просмотр

## **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики зависит от специфики предприятия-объекта прохождения практики.

В свою очередь при необходимости БИТИ НИЯУ МИФИ предоставляет студентам возможность работы в специально оборудованных аудиториях экономики, в компьютерных классах.

Материально-техническим обеспечением преддипломной практики являются технические средства, необходимые для выполнения целей и задач практики: стационарные компьютеры, принтеры, сканеры, пакеты офисных программ..

Рабочую программу составил к.э.н., доцент \_\_\_\_\_ Кочеваткина Э.Ф.

Рецензент к.э.н., доцент \_\_\_\_\_ Донская Е.Н..