

Министерство образования и науки Российской Федерации
Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Балаковский инженерно-технологический институт

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА /ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА: СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ**

Методические указания к выполнению дипломной работы /выпускной
квалификационной работы для студентов специальности/ направления
«Социальная работа» и направления «Социология»

*Одобрено
редакционно – издательским советом
Балаковского инженерно-технологического
института*

Балаково 2015

Общие положения

Данные методические рекомендации составлены в соответствии с действующими нормативными актами, регламентирующими требования к структуре, содержанию и оформлению дипломных/квалификационных работ. Это ГОСТ 7.32-91 «Отчет о научно-исследовательской работе: структура и правила оформления»; ГОСТ Г 630-97 «Требования к оформлению документов»; «Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высшего профессионального учебного заведения по направлению и специальности «Социальная работа» и направлению «Социология» учебно-методического объединения вузов России по образованию в области социальной работы и социологии»; «Положение об итоговой аттестации выпускников ФГАОУ НИЯУ МИФИ», а также государственные образовательные стандарты направления/специальности «Социальная работа» и направления «Социология».

В соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дипломная работа/ квалификационная работа должна отразить умение студента самостоятельно разработать избранную тему и систему аргументации выдвигаемых теоретических выводов и практических рекомендаций. В работе должен быть представлен самостоятельно собранный фактический материал, в полной мере продемонстрировано умение его использовать и анализировать, а также обрабатывать на компьютере (п. 7.2,2 ГОС ВПО).

Дипломная/квалификационная работа является итоговой формой государственной аттестации. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, которая отражает результаты разработки выбранной темы, которая должна соответствовать современному уровню развития науки и быть актуальной. По своей сути дипломная/квалификационная работа предполагает комплексное использование всех полученных за период обучения знаний, проведение

самостоятельного анализа всех собранных данных с последующим решением теоретических и практических задач. Поэтому подготовка дипломной квалификационной работы требует серьезного отношения и большой ответственности каждого студента, мобилизации всех сил и знаний. Вместе с тем, дипломные/квалификационные работы, выполняемые в высшем учебном заведении, относятся к разряду учебно-исследовательских работ. Именно поэтому в большинстве случаев в их основу закладывается моделирование уже известных решений.

Целью дипломной/ квалификационной работы является закрепление теоретических знаний и полученных навыков, полученных за годы учебы. Она служит квалификационным критерием присвоения студенту – выпускнику специальности «бакалавр социальной работы» (по очной форме обучения) и «специалист по социальной работе» (по заочной форме обучения).

Квалификационная работа выполняется и защищается студентами очной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре.

Дипломная работа выполняется и защищается студентами очной формы обучения на 5 курсе в 10 семестре.

Подготовка дипломной/квалификационной работы состоит из нескольких этапов.

Выбор темы дипломной/ квалификационной работы и её утверждение

Выбор темы дипломной/ квалификационной работы для студента является одним из ответственных этапов её подготовки. Выбор направления исследования (блок дисциплина, проблема, тема) предоставляется студенту. Это можно сделать под руководством преподавателя на ранних курсах, при выполнении курсовых работ, написании докладов, прохождении учебной практики. При выборе темы рекомендуется руководствоваться личным интересом студента к проблеме,

её актуальностью для региона и общества в целом, а также возможностью получения необходимой информации и наличием научной литературы.

Темы дипломных/ квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой и утверждаются заведующим кафедрой. Прежде чем выбрать ту или иную тему, необходимо проконсультироваться с научным руководителем по теме.

Предмет исследования отражает тему дипломной/квалификационной работы. Предметом изучения могут стать причины возникновения социальных явлений, динамика возникновения и разрешения социальной проблемы, закономерности функционирования и измерения социального института, механизмы и последствия тех или иных социальных процессов.

Эмпирическую базу работы составляют данные, полученные автором лично или другими исследователями. Работа по сбору и обработке информации является одной из наиболее трудоемких и сложных этапов выполнения работы.

Информация собирается с учетом тех задач, которые поставлены в работе. Точное определение объекта и предмета исследования ведет студента к правильному отбору источников, с опорой на которые он будет выработать сначала рабочую гипотезу, а затем и общую концепцию дипломного/квалификационного исследования. Источниками могут быть монографии, научные и периодические издания, материалы собственного социологического исследования.

Методология и методика исследования включают в себя общие теоретические принципы и конкретные методы исследования, используемые в дипломной/квалификационной работе. В работе студенту необходимо обосновать используемые методы исследования и выбранный инструментарий соответствующего направления теории и практики социальной работы (общие и специальные понятия).

Во **введении** проводится краткое содержание структуры работы, а также указывается количество использованных источников. В дипломной/квалификационной работе необходимо особо отметить личное мнение автора по изучаемому вопросу, научную и практическую значимость проведенного исследования, возможность практического использования полученных результатов.

При наличии апробации работы необходимо указать ее форму, место и время. Местом проведения и апробации выводов исследования могут выступать организации, где студенты проходили учебную практику, а также организации, являющиеся постоянным или временным местом работы студентов (для заочной формы обучения).

Основная часть, независимо от выбранной темы, состоит из трех глав, которые, в свою очередь, могут быть разбиты на главы и параграфы, в зависимости от логики исследования. Названия глав и параграфов не должны дублировать друг друга, а отражать теоретическое и практическое направление исследования. Не следует использовать название дипломной/квалификационной работы в качестве названия одной из глав. Объем отдельных глав и параграфов определяется необходимостью достаточно полного изложения их содержания. Однако следует учитывать, что объем теоретической и исследовательской части должен быть пропорциональным и соответствовать общим рекомендациям.

Первая глава должна содержать аналитическую составляющую. Это может быть анализ литературы по теме дипломной/квалификационной работы, сделанной по тематическому или предметному принципу и показывающий отношение автора (возможно, критическое) к прочитанному материалу. Тематический обзор литературы может быть дополнен хронологической квалификацией, если этого требует тема исследования.

Теоретический анализ может быть построен одним из двух способов:

- в виде изложения истории проблемы (что нового внесли те или иные ученые);

- в виде анализа современного состояния проблемы (рассматриваемые проблемы группируются по принципу общности).

Но в любом случае это будет анализ и сопоставление концепций, выявление данных, подтверждающих или опровергающих друг друга. Следует излагать не всю информацию, заключенную в прочитанных источниках, а только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме исследования. Необходимо точно указать, откуда взяты материалы.

Основная часть дипломной/квалификационной работы может содержать обращение к цифровому или иллюстративному материалу, который размещается в приложении. В тексте это оформляется в виде ссылок. Например, см.: Приложение 1.

Выбор формы представления иллюстрированного материала - таблицы, графики, диаграммы, рисунки, схемы, документы - зависит от цели и характера темы исследования. При этом не следует забывать, что иллюстративный материал, помещаемый в работу, должен нести смысловую нагрузку, иметь максимум полезной информации.

Именно в первой главе обычно раскрывается история вопроса или проблемы. Здесь уместны такие теоретические элементы научного исследования как раскрытие и уточнение основных понятий, сущности изучаемого явления или процесса, уточняются формулировки и другие методологические вопросы. По объему первая глава не должна превышать 30% всей дипломной/квалификационной работы.

Вторая глава должна содержать результаты самостоятельного анализа студентом собранного им фактического материала, его обобщения, выведения тенденций (закономерностей), прогнозов. В этой части дипломной/квалификационной работы необходимо обосновать степень значимости изучаемых явлений и процессов для общества в целом,

социальной общности или индивида; вскрыть причины и условия их обуславливающие; правовые и социальные возможности разрешения социальной проблемы.

Объем этой части дипломной/квалификационной работы должен составлять не менее 50-60% общего объема.

Разработка практических рекомендаций, как правило, выделяется в отдельную третью главу как авторская социальная программа/ проект с обоснованием выбора предлагаемой социальной технологии, использования социологических и психологических методов в управлении социальными процессами, других специальных вопросов, поднятых в работе.

В конце каждой главы и параграфа должны содержаться выводы.

Заключение содержит итоги проведенного исследования. Здесь делаются общие выводы по всем разделам работы и по рассматриваемым в работе проблемам, намечаются перспективы дальнейшего исследования по теме, включая возможности практического внедрения авторской социальной программы. В заключении должен содержаться ответ, насколько удалось решить те задачи, насколько достигнуты цели, которые были поставлены дипломником во введении.

Заключение не должно представлять собой переписывание всех выводов по разделам. В нем должны быть сформулированы кратко и четко выводы, полученные автором в ходе проведения исследования.

Оптимальный объем заключения - 3-5 страниц.

Список использованной литературы включает источники, использованные студентом в ходе подготовки и написания работы, и содержит не менее 30 наименований для специалистов и не менее 20 наименований для бакалавров в зависимости от темы исследования.

Список литературы должен содержать библиографическое описание законодательных и нормативно-методических материалов, научных и

учебных книг, периодических изданий, использованных в написании работы и/или упоминающихся в тексте.

Нормативные акты следуют располагать в следующей последовательности: подзаконные нормативные акты; постановления.

Формирование списка использованной литературы и использование ссылок в тексте необходимо осуществлять в соответствии с существующими правилами оформления библиографического описания по ГОСТ 7.1 - 2003 (приложение 3).

Приложения (по необходимости) включаются в структуру дипломной работы для лучшей аргументации основной части. Приложения носят вспомогательный характер и на объем дипломной работы не влияют.

Приложения оформляют как продолжение дипломной работы. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», напечатанного заглавными буквами. Приложение должны иметь содержательный заголовок.

Оформление дипломной/квалификационной работы

Согласно Государственному стандарту, оформление дипломной/квалификационной работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Главное предназначение работы состоит в демонстрации автором степени своей профессиональной подготовленности, способности к новаторскому мышлению и инновационному социальному проектированию, умению правильно оформить и представить результаты своего проекта.

Текст дипломной/квалификационной работы должен строго соответствовать проблемам, обозначенным в содержании. Заголовки в тексте должны точно повторять заголовки в содержании.

Общий объем работы обычно составляет 60-65 страниц машинописного текста.

Текст дипломной/квалификационной работы должен быть набран на компьютере, соблюдая следующие параметры. Поля: левое - 30мм, правое - 10мм, верхнее - 15мм, нижнее - 20 мм. Кегль 14. Шрифт Times New Roman. Интервал - полуторный. Абзац - 1,2.

Листы дипломной/квалификационной работы нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу листа без точки в конце. Нумерация работы начинается с третьей страницы, номер на титульном листе и содержании не проставляется.

Заголовки начинаются с прописной буквы.

Для оказания дипломнику необходимой теоретической и практической помощи в написании работы кафедра выделяет научного руководителя обычно из числа штатных преподавателей кафедры. Руководитель дипломной/квалификационной работы назначается заведующим кафедрой и утверждается деканатом факультета. Студенту-дипломнику необходимо периодически (по обоюдной договоренности, но не реже одного раза в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки работы, консультироваться с ним по всем вызывающим затруднения или сомнения теоретическим или практическим вопросам, обязательно ставить его в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика.

Кроме того, дипломнику следует иметь в виду, что научный руководитель (равно как и научный консультант) не является соавтором, ни редактором его дипломной/квалификационной работы, и не рассчитывать на то, что научный руководитель поправит все имеющиеся теоретические, методологические, стилистические и иные ошибки.

На разных стадиях подготовки и выполнения дипломной работы обязанности научного руководителя изменяются. На первом этапе подготовки дипломной/квалификационной работы научный руководитель советует как начать работу над темой, дает рекомендации по списку

литературы и корректирует план работы. В ходе выполнения работы научный руководитель выполняет обязанности оппонента по отношению к ее автору, указывает на недостатки аргументации, наличие фактического материала, композиции, стиля, советует, как их устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя дипломник должен воспринимать критически. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как теоретическая и методологическая разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления дипломной/квалификационной работы целиком и полностью лежат на ответственности самого дипломника, а не научного руководителя.

После получения окончательного варианта дипломной/квалификационной работы научный руководитель исполняет обязанности эксперта кафедры и составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество дипломной/квалификационной работы, раскрывает ее положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся недостатки (в том числе и отмеченные ранее, но не устраненные дипломником), формирует мотивированное основание о возможности или целесообразности представления работы к защите в государственную аттестационную комиссию. Отрицательный отзыв научного руководителя не является препятствием для защиты в ГЭК, если студент не считает его достаточно объективным.

Если дипломнику требуется кроме научного руководителя от кафедры, дополнительная консультация по отдельным социальным вопросам темы дипломной/квалификационной работы, то кафедрой назначается научный консультант.

Студент, желающий выполнить дипломную/квалификационную работу, не предусмотренную тематикой кафедры, должен обосновать свой выбор и предварительно получить разрешение у заведующего кафедрой и предполагаемого научного руководителя. При этом тема

дипломного/квалификационного исследования должна соответствовать получаемой специализации, быть актуальной в научном и практическом отношении, а также соответствовать научным направлениям работы кафедры.

По представлению кафедры и деканата тема дипломной/квалификационной работы и руководитель дипломанта утверждаются приказом директора вуза.

Следует иметь в виду, что формулировка темы дипломной/квалификационной работы с указанием исполнителя (студента), научного руководителя и консультанта, утвержденная приказом ректора, никаким изменениям не подлежит.

Руководитель выдает задание установленного вузом образца на выпускную дипломную/квалификационную работу. В этом задании обозначается тема, ее цели и задачи, перечень подлежащих разработке вопросов, указываются возможные консультанты по различным разделам работы, приводится календарный план поэтапного выполнения заданий, дата выдачи задания и срок сдачи готовой работы.

Контроль за ходом выполнения исследования осуществляют научный руководитель, кафедра и деканат. Научный руководитель определяет степень готовности дипломной/квалификационной работы. Вся дипломная /квалификационная работа должна быть завершена и представлена научному руководителю не позднее, чем за 1 месяц до защиты.

В случае невыполнения задания в установленные сроки, работа может быть снята с защиты.

Структура и содержание дипломной/квалификационной работы

Структура дипломной работы должна отражать логику научного исследования. Его ход может быть отражён в виде определённой логической последовательности следующих этапов:

- 1) обоснование актуальности исследования;
- 2) выявление объекта исследования;
- 3) выбор и обоснование методики проведения исследования;
- 4) описание процесса исследования;
- 5) обобщение результатов (разработка рекомендаций и приложений);
- 6) формулировка выводов.

В состав дипломной/квалификационной работы последовательно входят:

1. Титульный лист.
2. Содержание.

3. Введение имеет общепринятую структуру. Оно включает следующие вопросы: обоснование актуальности темы; анализ степени её научной разработанности; предмет исследования; цель и перечень конкретных задач по её достижению; описание методологии и методики исследования; гипотеза исследования; ожидаемый результат; теоретическая и практическая значимость работы. Таким образом, во введении даётся общая характеристика дипломной/квалификационной работы. Это её визитная карточка, её реклама. Оптимальный объём введения – 5-7 страниц машинописного текста для дипломных работ; 2-3 страницы машинописного текста для квалификационных работ.

Актуальность темы определяется потребностями и задачами данного этапа развития теории и практики социальной работы. Актуальность – обязательное требование к любому исследованию. В этом разделе работы

должна быть кратко, ясно и по существу изложена суть существующей социальной проблемы.

Цель исследования вытекает из актуальности и предмета исследования и предполагает теоретический анализ, эмпирическое исследование в рамках выбранной проблемы и разработку практических рекомендаций для практического внедрения результатов исследования.

Задачи исследования условно делятся на теоретические и практические. Теоретические задачи, как правило, в работах подобного рода не предполагают «первооткрытий», но подразумевают влияние причин или факторов, породивших то или иное социальное явление, знание основных положений науки по изучаемому вопросу, анализ собранного материала. Практические задачи – это авторская разработка нового способа решения изучаемой социальной проблемы, а также предложения по совершенствованию разработанных ранее методов и технологий социальной работы. Как правило, задачи обозначаются следующим перечислением: изучить; описать; установить; разработать; обобщить и т.п.

Именно результаты проведённого теоретического исследования и анализа деятельности соответствующей практики социальной работы и становятся основой последующей разработки рекомендаций и практических предложений по совершенствованию работы в конкретном аспекте социальной работы, оформленных в виде авторской социальной программе/проекте.

Объектом исследования являются изучаемые стороны социальной реальности, а именно: социальные проблемы, социальные практики, социальные институты и процессы.

В случае, если заведующий кафедрой на основе содержания отзыва научного руководителя и внешней рецензии не считает возможным допустить студента к защите дипломной работы в ГЭК, то этот вопрос

рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя и автора дипломной/квалификационной работы. Протокол заседания кафедры представляется через декана факультета на утверждение ректору института.

Порядок защиты выпускной дипломной/квалификационной работы

Студент, получив положительные отзывы и рецензию, разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад, в котором чётко и кратко раскрывать основные положения работы. Особое внимание при подготовке доклада следует обращать на следующие моменты: что и как сделано лично автором, чем он руководствовался при исследовании темы, каков её предмет, какие материалы и методы использовались при подготовке работы, какие результаты и выводы им получены, какие рекомендации и предложения разработаны; цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они доказывают или иллюстрируют то или иное положение, вывод или тенденцию. Это общая схема доклада. Более конкретное его содержание целесообразно согласовать с научным руководителем.

Для большей наглядности и убедительности своё выступление студенту желательно сопровождать наглядными пособиями, аудио – и видео материалами, в том числе и мультимедийным сопровождением, которые следует подготовить заблаговременно.

Защита дипломной/квалификационной работы – один из самых ответственных моментов, и относиться к нему следует со всей серьёзностью и основательностью, ибо студент должен не только написать качественную работу, но и суметь её защитить.

Защита дипломных/квалификационных работ студентами проводится в июне перед Государственной экзаменационной комиссией на открытом заседании с участием научного руководителя, рецензента,

самого дипломника и других слушателей. Все желающие могут присутствовать на защите, задавать вопросы и участвовать в обсуждении.

Процедура защиты дипломной/ квалификационной работы включает:

- сообщение автора о содержании работы (не более 15 минут для дипломных и не более 10 минут для квалификационных работ);
- вопросы к автору работы и ответы на них;
- оглашение отзыва научного руководителя;
- выступление рецензента или оглашение его отзыва;
- выступление присутствующих на защите (дискуссия);
- заключительное слова дипломника.

Задачей ГЭК является выявление подготовленности студента к профессиональной деятельности и принятия решения о том, можно ли выпускнику выдать диплом социального работника. Вот почему задача дипломника состоит в том, чтобы раскрыть собственный вклад при изучении проблемы. Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите желательно свободно, не зачитывая текст.

Балаковский инженерно-технологический институт - филиал
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНУЮ/ ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента _____ учебной группы _____

_____ факультета

_____ фамилия, и., о.

Руководитель _____

_____ должность, ученая степень и

_____ звание

_____ фамилия, и., о.

Отзыв руководителя составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих вопросов:

1. Соответствие содержания работы дипломному заданию.
 2. Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов.
 3. Степень самостоятельности студента, его инициативность, умение обобщать другие работы, в том числе и иностранные и делать соответствующие выводы.
 4. Способность к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов (если они предусмотрены заданием).
 5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по общетехническим и специальным дисциплинам в самостоятельной работе.
- Грамотность изложения записки и качество чертежей.
6. Вопросы, особо выделяющие работу студента.
 7. Недостатки работы.
 8. Возможности и место практического использования работы или ее отдельных частей (факультативно).
 9. Общий вывод о подготовленности и способности дипломника к самостоятельной работе, дисциплинированности, умение организовать свой труд.
 10. Другие вопросы по усмотрению руководителя.

Балаковский инженерно-технологический институт - филиал
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

РЕЦЕНЗИЯ

НА ДИПЛОМНУЮ/ ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента _____ учебной группы _____

_____ фамилия, имя и отчество

Рецензент _____

_____ должность, ученая степень и

_____ звание

_____ фамилия, инициалы

Рецензия составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

1. Соответствие содержания работы дипломному заданию.
2. Соответствие задания и содержания дипломной работы основной цели – проверке знаний и степени подготовленности студентов по своей специальности.
3. Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов.
4. Грамотность изложения технических вопросов, стиль записки, качество чертежей.
5. Актуальность тематики, положительные стороны и недостатки работы, использование новейших достижений науки и техники.
6. Использование ЭВМ в ходе дипломного проектирования.
7. Возможности и место практического использования проекта или его отдельных частей (факультативно).
8. Предполагаемая оценка проекта.
9. Другие вопросы по усмотрению рецензента.

ОБРАЗЦЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ (ПО ГОСТ 7.1-2003)

1. ОПИСАНИЕ КНИГИ

книга одного автора

Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора:

Асаул, А. Н. Экономика недвижимости : учеб. / А. Н. Асаул. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 624 с.

книга двух авторов:

вначале указывается фамилия первого автора, а за косой чертой перечисляются оба с инициалами перед фамилией:

Пивоваров, С. Э. Международный менеджмент : учеб. / С. Э. Пивоваров, Л. С. Тарасевич. - 4-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 720 с.

книга трех авторов:

вначале указывается фамилия первого автора, а за косой чертой перечисляются все три с инициалами перед фамилией:

Саак, А. Э. Информационные технологии управления: учеб. / А. Э. Саак, Е. В. Пахомов, В. Н. Тюшняков. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2009. - 320 с.

книги более трех авторов

указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий приводится слово [и др.]:

Теория и практика связей с общественностью : учеб. / В. Н. Филлипов [и др.]. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2009. - 240 с.

книги, в которых не указан автор

указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

На заглавие описываются коллективные учебники, монографии, сборники статей и т.п.:

Практический курс английского языка : 2 курс : учеб. для вузов / под ред. В. Д. Аракина. - 6-е изд., доп. и испр. - М. : ВЛАДОС, 2003. - 520 с.

Отдельный том многотомного издания описывается следующим образом:

Фасмер, М. Этимологический словарь русского языка : в 4 т. / М. Фасмер. - М. : Просвещение, 1986. - Т. 1. - 831 с.

2. ОПИСАНИЕ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ДОКУМЕНТОВ

Статьи из журналов

При описании статей из журналов указываются **автор статьи, ее название**, затем за двумя косыми чертами - **название журнала**, в котором она опубликована, **год, номер, страницы**, на которых помещена статья.

статья одного автора:

Афанасьев, Э. С. О «случайных» подробностях в искусстве повествования [Текст] / Э. С. Афанасьев // Русская речь. - 2007. - № 2. - С. 13-17.

статья двух авторов:

Духон, А. Малый бизнес опасается поддержки / А. Духон, Е. Кравченко // Деловые люди. - 2006. - № 131. - С. 36-39

статья трех авторов:

Керимов, В. Э. Управленческий учет и проблемы классификации затрат / В. Э. Керимов, С. И. Адумукас, Е. В. Иванова // Менеджмент в России и за рубежом. - 2002. - № 1. - С. 125-134.

статья четырех и более авторов:

Хеджирование ценовых рисков с помощью опционных сделок / Н. Г. Горохова [и др.] // Консультант. - 2002. - № 3. - С. 46-51.

статья из газеты

При описании статей из газет указываются фамилии и инициалы автора, название статьи, название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указывать номер страницы:

Краснопольская, И. Право на смерть : [эвтаназия] / И. Краснопольская // Российская газета. - 2002. - 26 марта. - С. 5.

статья из сборников научных трудов, материалов конференций

При описании составных частей сборников научных трудов, материалов и тезисов докладов конференций указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, косая черта, фамилия автора, затем две косые черты и библиографическое описание сборника с указанием страниц, на которых опубликована статья:

статья одного автора:

Калганова, С. Г. О модификации поликапроамида в СВЧ электромагнитном поле [Текст] / С. Г. Калганова // Электрические материалы и компоненты : тр. 5 междунар. конф. МКЭМК-2004. - Алушта, 2004. - С.357-359

статья двух авторов:

Давиденко, О. Ю. Исследование формообразования профиля дорожек качения колец шарикоподшипников / О. Ю. Давиденко, А. А. Сенишкин // Прогрессивные направления развития технологии машиностроения : сб. науч. тр. / СГТУ. - Саратов, 2004. - С.80-83.

статья трех авторов:

Заров, Д. И. Проблемы утилизации попутного нефтяного газа / Д. И. Заров, З. А. Забродина, А. А. Макарова // Экологические проблемы промышленных городов : материалы 4-ой Всерос. конф. с междунар. участием. Саратов, 7-8 апр. 2009 г. / СГТУ. - Саратов, 2009. - Ч. 2. - С.100-102.

статья более трех авторов:

Лазерная вырезка сеток из пирографита с использованием современных графических пакетов подготовки управляющих программ [Текст] / А. В. Конюшин [и др.] // Компьютерные технологии в соединении материалов : тр. Первой междунар. электрон. науч.-техн. конф. / ТулГУ. - Тула, 2005. - С.311-314

3. ОПИСАНИЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ИЗДАНИЙ

Если официальные издания опубликованы под тематическим или типовым заглавием, его приводят в описании в качестве основного заглавия:

Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01 : утв. приказом М-ва финансов Российской Федерации от 28 нояб. 2001 г. № 96н // Российская газета. - 2002. - 12 янв. - С. 12.

В нормативных документах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации):

Российская Федерация. Президент

Российская Федерация. Министерство финансов. Департамент финансирования государственного аппарата

Российская Федерация. Правительство. О лицензировании отдельных видов деятельности : постановление от 11 февр. 2002 г. № 135 // Российская газета. - 2002. - 6 марта. - С. 7.

4. ОПИСАНИЕ ПАТЕНТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК⁷ Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-ислед. ин-т связи. - № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). - 3 с. : ил.

Примечание: жирным шрифтом выделены основные элементы описания.

5. ОПИСАНИЕ ПРОМЫШЛЕННЫХ КАТАЛОГОВ

Оборудование классных комнат общеобразовательных школ : каталог / М-во образования РФ, Моск. гос. пед. ун-т. - М. : МГПУ, 2002. - 235 с. ; 21 см. - В тексте привед. наименования и адреса изготовителей. - 600 экз.

6. ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Электронный ресурс локального доступа:

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). - М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). - (Интерактивный мир). - Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и более цв. ; 640x480 ; 4x CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. - Загл. с экрана. - Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

Электронный ресурс удаленного доступа (Интернет):

Бычкова, Л. С. Конструктивизм [Электронный ресурс] / Л. С. Бычкова // Информационное общество: электрон. науч. журнал. - 2008. . - № 3. - Режим доступа: <http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.html> (дата обращения 12.02.2011).

Электронный ресурс удаленного доступа, имеющий печатный аналог

Calpan, Priscilla. Cataloging Internet resources [Электронный ресурс]. - Режим доступа: -//http:info.lib/uh.edu/pr/v4/n2/caplan.4n2. - Имеется печатный аналог.

Печатная публикация, имеющая электронный аналог

Calpan, Priscilla/ Cataloging Internet resources // The public-access computer systems review/ - 1998. - № 4. - P.13-20. -Сведения доступны также по Интернету: -//http:info.lib/uh.edu/pr/v4/n2/caplan.4n2.

7. ДЕПОНИРОВАННЫЕ НАУЧНЫЕ РАБОТЫ

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. - М., 2002. - 210 с. : схемы. - Библиогр.: с. 208-209. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15

8. ОПИСАНИЕ СТАНДАРТОВ

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. - Введ. 2002-01-01. - М. : Изд-во стандартов, 2001. - IV, 27 с. : ил.

Примечание: жирным шрифтом выделены основные элементы описания.

Сборник стандартов

Система стандартов безопасности труда : [сборник]. - М. : Изд-во стандартов, 2002. - 102 с. : ил. - (Межгосударственные стандарты). - Содерж.: 16 док.

9. НЕОПУБЛИКОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Отчеты о научно-исследовательской работе

Формирование генетической структуры стада : отчет о НИР (промежуточ.) : 42-44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства ; рук. Попов В. А. ; исполн.: Алешин Г. П. [и др.]. - М., 2001. - 75 с. - Библиогр.: с. 72-74. - № ГР 01840051145. - Инв. № 04534333943.

диссертации

Махов, А. Н. Разработка эффективной технологии сушки стеклонаполненных полиамидов [Текст] : дис. ... канд. техн. наук : 05.17.06 / Александр Николаевич Махов ; науч. рук. Л. Г. Панова. - Саратов, 2009. - 124 с.

автореферат диссертации

Махов, А. Н. Разработка эффективной технологии сушки стеклонаполненных полиамидов [Текст] : автореферат дис. ... канд. техн. наук : 05.17.06 / Александр Николаевич Махов. - Саратов, 2009. - 18 с. - Библиогр.: с. 18 (8 назв.)

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА /ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА: СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ**

Методические указания к выполнению дипломной работы /выпускной
квалификационной работы для студентов специальности/ направления
«Социальная работа», направления «Социология»

Составили: Михайлова Ольга Николаевна

Федина Елена Николаевна

Рецензент Т.И. Черняева

Редактор Л.В. Максимова

Подписано в печать 13.11.15.

Формат 60x84 1/16

Бум.тип.

Усл.печ. 1,5

Уч-изд.л.1,5

Тираж 100 экз.

Заказ 177

Бесплатно

Балаковский инженерно-технологический институт – филиал НИЯУ МИФИ
Типография БИТИ НИЯУ МИФИ
413853, г. Балаково, ул. Чапаева, 140