

Балаковский инженерно-технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(БИТИ НИЯУ МИФИ)

П Р И К А З

« 02 » сентября 2015 г.

№

20/4-Т

Об утверждении Положения о Центре дополнительного образования компьютерных технологий «Comtech»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом НИЯУ МИФИ, положением о Балаковском инженерно-технологическом институте – филиале НИЯУ МИФИ и в целях совершенствования системы управления институтом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре дополнительного образования компьютерных технологий «Comtech» Балаковского инженерно-технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (Приложение).

2. Назначить начальником Центра дополнительного образования компьютерных технологий «Comtech» Балаковского инженерно-технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» Виштак О.В., декана факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3. Начальнику отдела документационного обеспечения Михалевой Ю.В. довести приказ до сведения заинтересованных лиц.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



М.Г. Вулах

Приложение
к приказу БИТИ НИЯУ МИФИ
от 02.09.2015г. № 20/4-Т

УТВЕРЖДАЮ
И.о. руководителя БИТИ НИЯУ МИФИ

_____ М.Г. Вулах
«02» _____ сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре дополнительного образования компьютерных технологий
«Comtech» Балаковского инженерно-технологического института-филиала
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего профессионального образования «Национальный
исследовательский ядерный университет «МИФИ»

г. Балаково 2015

оте
МСКОВ
КСИМОВА
ОГАЗОВА

Содержание документа

1. Общие положения.....	2
2. Основные цели и задачи Центра	2
3. Управление Центром	3
4. Обучающиеся и работники Центра.....	3
5. Учебная, научная, методическая деятельность Центра	4
6. Материально-техническое обеспечение и финансирование Центра	4
7. Контроль за деятельностью Центра и отчётность	4
8. Порядок утверждения изменений в положении о Центре	5
9. Хранение и рассылка экземпляров положения о Центре	5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра дополнительного образования компьютерных технологий «Comtech» Балаковского инженерно-технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (БИТИ НИЯУ МИФИ).

1.2. Центр дополнительного образования компьютерных технологий «Comtech» (далее – Центр) является структурным подразделением факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки Балаковского инженерно-технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – институт).

1.3. Полное наименование: Центр дополнительного образования компьютерных технологий «Comtech» Балаковского инженерно-технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (БИТИ НИЯУ МИФИ).

Сокращённое наименование: ЦДО КТ «Comtech» .

1.4. Центр создан приказом ректора НИЯУ МИФИ от 09.02.2015 г. № 40/2.

Решение о создании, реорганизации, ликвидации и переименовании Центра оформляется приказом ректора НИЯУ МИФИ на основании решения Ученого совета НИЯУ МИФИ по представлению руководителя института.

1.5. Центр в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, Уставом и локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ, Положением об институте, приказами и распоряжениями руководителя института и настоящим Положением.

1.6. Контроль за деятельностью Центра осуществляют заместитель руководителя института по учебной работе и декан факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2. Основные цели и задачи Центра

2.1. Целью создания Центра является реализация программ дополнительного образования (дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов, дополнительного образования детей и взрослых).

2.2. Задачами Центра являются:

– обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки) специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

– реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном совершенствовании, организацию их свободного времени;

– удовлетворение потребностей обучающихся в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;

– качественная подготовка абитуриентов для поступления в вуз;

– организация и проведение семинаров, конференций;

– консультационная деятельность.

2.3. Центр реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся повышение квалификации, профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации, дополнительные образовательные программы для детей и взрослых, в том числе краткосрочные курсы, а также программы довузовской подготовки.

Программы довузовской подготовки реализуются в следующих организационных формах:

- Детская компьютерная школа – обучение учащихся в области компьютерных технологий;
- группы для подготовки к поступлению в вуз.

3. Управление Центром

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НИЯУ МИФИ, Положением об институте.

3.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляют руководитель института, заместитель руководителя по учебной работе и декан факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет начальник Центра.

Начальник Центра назначается приказом руководителя института.

3.4. Начальник Центра:

- определяет перспективные направления развития структурного подразделения;
- осуществляет текущее руководство Центром;
- планирует работу Центра;
- вносит руководителю института предложения по кандидатурам работников для обеспечения деятельности Центра;
- организует учебный процесс и осуществляет контроль за ходом его проведения;
- осуществляет контроль за административно-хозяйственной деятельностью Центра;
- несёт персональную ответственность за сохранность и целевое использование имущества, закреплённого за Центром, состояние трудовой и исполнительской дисциплины, обеспечение безопасных условий труда работников и слушателей Центра;
- принимает оперативные решения по вопросам, отнесённым к компетенции Центра;
- координирует связи Центра с другими структурными подразделениями университета и института;
- выполняет иные функции с целью реализации задач, стоящих перед Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными правовыми актами НИЯУ МИФИ.

4. Обучающиеся и работники Центра

4.1. Обучающиеся Центра по программам дополнительного образования зачисляются на обучение в качестве слушателей приказом руководителя института.

4.2. Права и обязанности слушателей Центра определяются законодательством Российской Федерации, Уставом НИЯУ МИФИ и Положением об институте.

4.3. Оценка уровня знаний слушателей Центра проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

4.4. Для проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам создаётся аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя института.

4.5. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами НИЯУ МИФИ и Положением об институте.

4.6. При невыполнении требований учебного плана, нарушении правил внутреннего распорядка, нарушении условий договора на обучение слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки об обучении.

4.7. Права и обязанности преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и других категорий работников Центра определяются законодательством Российской Федерации Уставом НИЯУ МИФИ, Правилами внутреннего распорядка, Положением об институте, действующими договорами и соглашениями.

4.8. Учебная деятельность в Центре выполняется штатными преподавателями института, а также привлекаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке для ведения учебного процесса ведущими учёными, специалистами и работниками предприятий, организаций и учреждений.

5. Учебная, научная, методическая деятельность Центра

5.1. Учебные планы по дополнительным образовательным программам утверждаются руководителем института.

5.2. Рабочие программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки специалистов, довузовской подготовки разрабатываются, утверждаются и реализуются Центром на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

5.3. Центр может организовывать подготовку к изданию учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей.

6. Материально-техническое обеспечение и финансирование Центра

6.1. Центр в своей деятельности пользуется помещениями и оборудованием (компьютеры, оргтехника, мебель и т.д.) института.

6.2. Финансирование Центра осуществляется из внебюджетных средств, в том числе за счёт:

- средств, поступающих по договорам с физическими и юридическими лицами на оказание образовательных услуг в сфере дополнительного образования;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.2. Денежные средства за образовательные и иные услуги, оказываемые в Центре в установленном порядке поступают на лицевой счет института.

Порядок распределения средств, поступающих от деятельности Центра определяется локальным актом института.

7. Контроль за деятельностью Центра и отчётность

7.1. Центр ведёт делопроизводство в соответствии с Инструкцией по делопроизводству НИЯУ МИФИ и номенклатурой дел, утвержденной приказом руководителя института.

7.2. Центр несёт ответственность за обеспечение учёта и сохранности документов, подлежащих передаче в архив института, и обеспечивает их передачу в установленном порядке.

7.3. Контроль за исполнением Центром своих функций осуществляет руководитель института, заместитель руководителя по учебной работе, декан факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

8. Порядок утверждения изменений в положении о Центре

8.1. Изменения в положение о Центре вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом руководителя института.

9. Хранение и рассылка экземпляров положения о Центре

9.1. Контрольный экземпляр положения о Центре хранится на факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

9.2. Электронная копия положения о Центре находится в отделе документационного обеспечения института.